

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет ветеринарної медицини та
біотехнологій імені С. З. Гжицького

Кафедра української та іноземних мов
імені Якіма Яреми

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету економіки та
менеджменту

 доц. Гримак О.Я.

“ 26 ” 08 20 21 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНА АНГЛІЙСЬКА ЛЕКСИКА»

<i>Рівень вищої освіти</i>	перший (бакалаврський) зі скороченим терміном навчання
<i>Галузь знань</i>	05 – «Соціальні та поведінкові науки»
<i>Спеціальність</i>	051 – «Економіка»
<i>Освітня програма</i>	«Економіка підприємства»
<i>Вид дисципліни</i>	вибіркова

Львів – 2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Соціально-економічна англійська лексика» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Економіка підприємства» спеціальності 051 – «Економіка».

Розробники:

доц., кандидат педагогічних наук Подоляк М. В.;

ст. викладач, кандидат педагогічних наук Бурковська З. Є.

Робоча програма розглянута та схвалена на засіданні кафедри української та іноземних мов імені Якіма Яреми «16» 04 20 21 року (протокол № 11).

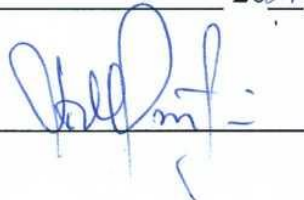
Завідувач кафедри української та іноземних мов імені Якіма Яреми



Подоляк М.В.

Погоджено навчально-методичною комісією спеціальності 051 – «Економіка» «28» квітня 2021 р. (протокол № 3).

Голова навчально-методичної комісії спеціальності «Економіка»



проф. Музика П.М.

Затверджено рішенням навчально-методичної ради факультету економіки та менеджменту «5» травня 2021 р. (протокол № 6).

Голова ради



Поперечний С. І.

Схвалено вченою радою факультету економіки та менеджменту «26» серпня 2021 р. (протокол № 1)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Всього годин	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів/годин	3,0/90	3,0/90
Усього годин аудиторної роботи	36	10
в т.ч.:		
лекційні заняття, год.	–	
• практичні заняття, год.	36	10
• лабораторні заняття, год.	–	
• інші заняття, год.	–	
Усього годин самостійної роботи	54	80
Вид контролю	Залік	Залік

Примітка.

Частка аудиторного навчального часу студента у відсотковому вимірі:

- для денної форми навчання – 40;
- для заочної форми навчання – 11.

2. ПРЕДМЕТ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Предмет, мета вивчення навчальної дисципліни

Предметом вивчення дисципліни є соціально-економічна англійська лексика та граматики мови, що дає можливість здійснювати професійне спілкування англійською мовою та оволодіння новітньою фаховою інформацією з іноземних джерел.

Метою вивчення дисципліни є формування необхідної комунікативної спроможності в сферах професійного та ситуативного спілкування, навичок практичного володіння англійською мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійно-діловими потребами.

Вивчення навчальної дисципліни соціально-економічна англійська лексика ґрунтується на освоєній дисципліні «Іноземна мова».

Здобуті знання з соціально-економічна англійська лексика є основою для вивчення наступних фахових навчальних дисциплін.

2.2. Завдання навчальної дисципліни

Завдання: вивчення соціально-економічної англійської лексики; вміння сформулювати думку англійською мовою; вдосконалення слухових навичок та

розуміння текстів за тематикою; збагачення словникового запасу економічного спрямування; вивчення написання офіційних листів та запитів англійською мовою; моделювання проходження співбесід та подання заяв на роботу; навчитися одержувати новітню інформацію через англійські джерела.

2.3. Загальні і спеціальні (фахові) компетентності та програмні результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

Знати соціально-економічну лексику

Вміти:

- презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, економічних проектів державною та іноземною мовами .
- використовувати методи міжособистісної комунікації в ході вирішення колективних задач, ведення переговорів, наукових дискусій у сфері економіки.

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Розподіл навчальних занять за розділами дисципліни

Назви тем	Кількість годин											
	Денна форма навчання (ДФН)						Заочна форма навчання (ЗФН)					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		Л	П	лаб	Інд	с.р.		л	П	лаб	інд	с.р.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>
Тема 1. English as business language	3		2			1	2					2
Тема 2. Business communication	3		2			1	3		1			2
Тема 3. Money and economic relations	3		2			1	3		1			2
Тема 4. Business correspondence 1. Basic skills.	4		2			2	5		1			4
Тема 5. Advertising and its influence on goods.	6		4			2	5		1			4
Тема 6. Telephoning.	6		4			2	5		1			4
Тема 7. The organization of the financial industry.	6		4			2	5		1			4
Тема 8. Loans and credits.	6		4			2	5		1			4
Тема 9. Business correspondence 2.	4		2			2	5		1			4
Тема 10. Accounting.	4		2			2	5		1			4
Тема 11. Socializing	4		2			2	5		1			4
Тема 12. Meetings 1.	4		2			2	4					4
Тема 13. Financial trade.	4		2			2	4					4
Тема 14. Meetings 2.	3		2			1	4					4
Інші види самостійної роботи	30					30	30					30
Усього годин	90		36			54	90		10			80

3.3. Практичні заняття

№ з/п	Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Тема 1. English as business language Learn and memorize the following words and word-combinations. English as international language. Repeat Indefinite forms.	2	
2	Тема 2: Business communication Learn and memorize the following words and word-combinations. Business travel (at the airport, at the hotel). Continuous forms.	2	1
3	Тема 3. Money and economic relations Learn and memorize the following words and word-combinations. Make up a dialogue. Read the text « Money». Perfect Forms.	2	1
4	Тема 4. Business correspondence New Vocabulary. Communication with computer. All Tenses in Active Voice. Practice.	2	1
5	Тема 5. Advertising and its influence on goods. Work at different countries in the world. Full-time and part time job. Check the facts. Passive Voice.	4	1
6	Тема 6. Telephoning. Training. National brands. Modal Verbs- can, may, must. Grammar exercises.	4	1
7	Тема 7. The organization of the financial industry. Read the text. Learn active vocabulary. Grammar structure – to be going to / will	4	1
8	Тема 8. Loans and credits. Read the text. Working place and environment. Grammar : Future tenses	4	1
9	Тема 9. Business correspondence 2. Read the text. Grammar : Perfect tenses	2	1
10	Тема 10. Accounting. Read the text . Grammar: Prepositions. Linking words.	2	1
11	Тема 11. Socializing. Read the text.	2	1
12	Тема 12. Meetings 1. Make up a dialogue. Learn the words. Adjectives. Adverbs.	2	
13	Тема 13. Financial trade. Learn new words. Revision tenses.	2	
14	Тема 14. Meetings 2. Vocabulary practice	2	
Усього годин		36	10

3.4. Самостійна робота

№ з/п	Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	2	3	4
1	Тема 1. English as Business Language. Communication with foreigners . Grammar: Indefinite Tenses	1	2
2	Тема 2: Business communication Learn and memorize the following words and word-combinations. Business online. Communicative skills. Continuous forms.	1	2
3	Тема 3. Money and economic relations Learn and memorize the following words and word-combinations. Money in the World. History of Money. Perfect Forms.	1	2
4	Тема 4. Business correspondence New Vocabulary. Conducting negotiations. All Tenses in Active Voice. Practice.	2	4
5	Тема 5. Advertising and its influence on goods. The development of adverting. All forms of advertising. Passive Voice.	2	4
6	Тема 6. Telephoning. Modal Verbs- can, may, must. Grammar exercises.	2	4
7	Тема 7. The organization of the financial industry Marketing management. Grammar structure – to be going to / will	2	4
8	Тема 8. Loans and credits. Working place and environment. Grammar : Future tenses	2	4
9	Тема 9. Business correspondence 2. The rules of successful correspondence Grammar : Perfect tenses	2	4
10	Тема 10. Accounting. Prices and goods. Grammar: Prepositions. Linking words.	2	4
11	Тема 11. Socializing. The history of trade. International marketing	2	4
12	Тема 12. Meetings 1. I sell my hand made product. Adjectives. Adverbs.	2	4
13	Тема 13. Financial trade. Learn new words. Revision tenses.	2	4
14	Тема 14. Meetings 2. Good and bad manners at work.	1	4
15	Інші види самостійної роботи	30	30
Усього годин		54	80

4. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Індивідуальне завдання є формою самостійної роботи студентів, в процесі виконання якого вони набувають відповідні компетенції та практичні навички для подальшої фахової діяльності. Студенти виконують індивідуальне завдання, обравши одну з тем, зазначених нижче.

1. *Recruitment and selection*
2. *The rules of successful negotiations*
3. *Product and brands*
4. *My own product*
5. *My own brand*
6. *Business communication*
7. *News in advertising*
8. *International markets*
9. *Find a buyer in Europe*
10. *Trends today*

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

За джерелами знань вивчення дисципліни здійснюється на основі використання таких методів навчання: словесні – розповідь, пояснення, лекція, інструктаж; наочні – демонстрація, ілюстрація; практичні – практична робота, вправи, ситуаційні завдання.

За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

6. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється проведенням поточного та підсумкового контролю.

Поточний контроль здійснюється під час практичних та семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання відповідних завдань. Форми проведення поточного контролю - усне та письмове опитування, тестовий контроль.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання на завершальному етапі вивчення дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється у формі заліку.

7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ

7.1. Денна форма навчання

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою, національною 4-бальною шкалою та шкалою ECTS.

Таблиця 7.1

Шкали оцінювання успішності студентів

100 – бальна шкала	Національна шкала	Шкала ECTS
90 – 100	Зараховано	A
82 – 89		B
74 – 81		C
64 – 73		D
60 – 63		E
35 – 59	Незараховано з можливістю повторного складання заліку	FX
0 – 34	Незараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	F

Підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою визначається на основі середнього балу поточної успішності за чотирибальною шкалою з переведенням його у 100 – бальну шкалу за такою формулою:

$$ПК = \frac{100 \times CA3}{5},$$

де ПК – значення підсумкової залікової оцінки за 100-бальною шкалою;
 100 – максимально можливе значення оцінки за 100-бальною шкалою;
 5 – максимальне значення оцінки за національною 4-бальною шкалою;
 CA3 – середнє арифметичне значення оцінок за результатами поточного контролю.

Поточний контроль проводиться за кожною вивченою темою шляхом усного чи письмового опитування. Результати поточного контролю оцінюються за чотирибальною шкалою.

На оцінку «Відмінно» – студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко і всебічно розкриває зміст, використовуючи при цьому обов'язкову і додаткову літературу. Правильно вирішив 90% тестових завдань.

На оцінку «Добре» – студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань;

На оцінку «*Задовільно*» – студент у цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань;

На оцінку «*Незадовільно*» – студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішує тестові завдання на елементарному рівні.

За підсумками семестрового контролю в залікову відомість студентів у графі «за національною шкалою» виставляється оцінка «зараховано/незараховано».

Присутність студента при виставленні підсумкової оцінки не обов'язкова, якщо ним виконані усі передбачені види робіт.

Результати оцінювання за 100 – бальною шкалою можуть бути змінені за рахунок заохочувальних балів:

- студентам, які не мають пропусків занять протягом семестру (додається 2 бали);
- за участь в університетських студентських олімпіадах, наукових конференціях (додається 2 бали), на міжвузівському рівні (додається 5 балів);
- за інші види навчально-дослідної роботи бали додаються за рішенням кафедри.
-

7.2. Заочна форма навчання

Розподіл максимальних 100 балів для підсумкового семестрового оцінювання студентів, що навчаються за **заочною** формою здійснюється наступним чином:

за результатами поточного оцінювання – 30 балів;

за результатами виконання тематичної самостійної роботи у міжсесійний період – 70 балів.

Для переведення середнього балу поточного контролю за 4-бальною шкалою у оцінку за 30 – бальною шкалою використовується формула:

$$ПО = \frac{СБПК \times 30}{5},$$

де ПО - результати поточного оцінювання за 30 – бальною шкалою;

СБПК - середній бал поточного оцінювання за чотирибальною шкалою.

8. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Ваврін Н. П. English for students in marketing : навчальний посібник для читання і перекладу оригінальної літератури англійською мовою в галузі маркетингу та розвиток навичок усного мовлення. Львів, 2012. 79 с.

2. Подоляк М. В., Бурковська З.Є. Grammar book: навчальний посібник для вивчення граматики. Львів, 2019. 42 с.

3. Подоляк М. В. Англійська для економістів: методичні рекомендації для вивчення англійської мови. Львів, 2020. 82 с.

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Bill Mascull. Business Vocabulary in Use. Cambridge University Press, 2003. 172 p.
2. Danylova Z. Turchyn L. Fundamentals of Management. Lviv, 2012. 224 p.
3. Naunton J., Tulip M. Profile 1. Oxford University Press, 2009. 142 p.
4. Wood N. Business and Commerce. Oxford University Press, 2010. 40 p.
5. Бережна О.О. Нові теми з англійської мови. Київ, 2005. 125 с.
6. Богацький І.С., Дюканова Н.М. Бізнес-курс англійської мови. Київ, 2005. 351 с.
7. Волкова О.Ю., Требеляєва О.Є. Енциклопедія англійських тем. Харків : Torsing Publishing House, 2002. 448 с.
8. Шпак В.К. Англійська мова для економістів і бізнесменів. Київ, 2004. 255 с.
9. Шпак В.К. Англійська мова для повсякденного спілкування. Київ, 2002. 98 с.
10. Англійська мова. Граматичний практикум: збірник граматичних вправ для високого рівня / О.М.Павлченко. – 9-те вид., випр. і доповн. Харків : Вид-во “Ранок”, 2019. 320 с.

Допоміжна

11. Stuart Redmon. English Vocabulary in Use. Cambridge, 2002. 262 p.
12. Балла М.І. Англо-український словник. Київ : Освіта, 1996. 654 с.
13. Бонк Н.А. Английский для международного сотрудничества. Санкт-Петербург : «Принди», 1992. 378 с.
14. Верба Г.В., Верба Л.Г. Грамматика сучасної англійської мови. Київ : ВП Логос, 2003. 341 с.

10. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. British Council. URL: <http://www.britishcouncil.org/>
2. Cambridge University Press. URL: <http://www.cup.cam.ac.uk/>
3. Collins Cobuild. URL: <http://www.cobuild.collins.co.uk/>
4. Dave’s ESL Café. URL: <http://www.pacificnet.net/~sperling/eslcafe.html>
5. ESL Home Page. URL: <http://www.lang.uiuc.edu/r-li5/esl>
6. ESL lab. URL: <http://www.esl-lab.com/>
7. ESL magazine. URL: <http://www.eslmag.com/>
8. Heinemann. URL: <http://www.helt.co.uk/>
9. Internet TESL magazine. URL: <http://www.aitech.ac.jp/~iteslj/>