


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Львівський національний університет ветеринарної медицини та
біотехнологій імені С.З.Гжицького
Факультет економіки та менеджменту
Кафедра менеджменту**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету
економіки та менеджменту

доцент  Гримак О.Я.
(ПІП, підпис)

“26” серпня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 13 ПРОЄКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(код і назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти: другий (магістерський)
(назва освітнього рівня)

галузь знань: 07 Управління та адміністрування
(назва галузі знань)

Спеціальність: 073 «Менеджмент»
(назва спеціальності)

освітня програма менеджмент організацій та адміністрування
(назва)

вид дисципліни: обов'язкова
(обов'язкова / за вибором)

Робоча програма з навчальної дисципліни проектний менеджмент
(назва навчальної дисципліни)

для студентів

другий (Магістр)
(освітній рівень)

спеціальності 073 менеджмент
(код та найменування спеціальності)

Розробники:

К.е.н., доцент
(посада, науковий ступінь та вчене звання)

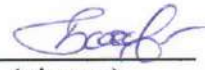
Минів Р.М.
(ініціали та прізвище)

Робоча програма розглянута та схвалена на засіданні кафедри
Менеджменту
(назва кафедри)

протокол від «25» серпня 2021 року № 1

завідувач кафедри

менеджменту
(назва кафедри)

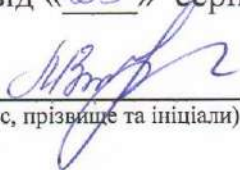

(підпис)

Батюк Б.Б.
(прізвище та ініціали)

Погоджено навчально-методичною комісією
спеціальності менеджмент
(назва спеціальності)

протокол № 1 від «25» серпня 2021р.

Голова НМКС

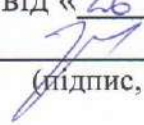

(підпис, прізвище та ініціали)

Вовк М.В.

Затверджено рішенням навчально-методичної
комісії факультету економіки та менеджменту
(назва факультету)

протокол № 1 від «26» серпня 2021р.

голова комісії


(підпис,

Поперечний С.І.
прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Всього годин	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів/годин	4/120	4/120
Усього годин аудиторної роботи	40	16
в т.ч.:		
• лекційні заняття, год.	20	8
• практичні заняття, год.	20	8
• лабораторні заняття, год		
семінарські заняття, год		
Усього годин самостійної роботи	80	104
Вид контролю	іспит	іспит

Примітка.

Частка аудиторного навчального часу студента у відсотковому вимірі:

для денної форми навчання – 34/66

для заочної форми навчання – 14/86

2. Предмет, мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Предмет, мета вивчення навчальної дисципліни

Предметом дисципліни є процеси управління проектами та інструментарій, використовуваний менеджером проекту для ефективного управління ним.

Метою дисципліни є формування у студентів необхідних теоретичних знань і практичних навичок з методології управління проектами, яка є перспективним напрямком розвитку теорії менеджменту і набуває все більшого поширення в усіх сферах діяльності, а також опанування відповідного інструментарію для успішного управління проектами інформатизації різних типів та видів.

Вивчення навчальної дисципліни проєктний менеджмент ґрунтується на таких засвоєних навчальних дисциплінах:

Інформаційні системи і технології в управлінні організацією

Менеджмент організацій

Управління знаннями

Фінансовий менеджмент

Здобуті знання з проєктний менеджмент є основою для вивчення наступних навчальних дисциплін.:

2.2. Завдання навчальної дисципліни (ЗК, СК(ФК))

Завдання дисципліни:

засвоїти основні теоретичні, методичні та організаційні основи проєктного менеджменту;

оволодіти методами управління проектами на всіх фазах життєвого циклу проєкту;

- ознайомитися з особливостями, принципами та задачами проектного менеджменту у сфері інформатизації;
- ознайомитися з можливостями найбільш поширених в Україні програмних засобів управління проектами;
- набути практичних навичок створення інформаційної системи управління проектами у середовищі MS Project;
- отримати практичні навички організації, планування, контролю та регулювання процесів управління IT-проектами;
- навчитися застосовувати набуті знання з управління проектами при здійсненні проектів інформатизації соціально-економічних об'єктів, реінжинірингу бізнес-процесів, консалтингових проектів, пов'язаних із впровадженням інформаційних технологій тощо.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування у студентів необхідних компетентностей:

Загальні

Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети (ЗК4);

Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу(ЗК7)

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів(СК1);

Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість(СК7).

2.3.Програмні результати навчання (ПРН)

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

Проектувати ефективні системи управління організаціями(ПРН3);

Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї (ПРН4);

Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті (ПРН7);

Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач (ПРН10);

Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу (ПРН1.).

3. Структура навчальної дисципліни

3.1. Розподіл навчальних занять за розділами дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	Денна форма					Заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	лабор	інд	с.р.		л	практ	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ 1. Теоретичні та організаційні основи управління проєктами										
ТЕМА 1: ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ	10	2	2		6	10	1	1		8
ТЕМА 2: ОБГРУНТУВАННЯ ДОЦЬЛЬНОСТІ ПРОЄКТУ	10	2	2		6	10	1	1		8
ТЕМА 3: ОСНОВНІ ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ СТРУКТУРИ ПРОЄКТУ	10	2	2		6	10	1	1		8
<i>Разом за розділом 1</i>	<i>30</i>	<i>6</i>	<i>6</i>		<i>18</i>	<i>30</i>	<i>3</i>	<i>3</i>		<i>24</i>
Розділ 2. Планування і контроль проєктів										
ТЕМА 4: ЗАГАЛЬНІ ПІДХОДИ ДО ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЮ ПРОЄКТІВ	10	2	2		6	10	1	1		8
ТЕМА 5: СТРУКТУРИЗАЦІЯ ПРОЄКТУ	10	2	2		6	10	1	1		8
ТЕМА 6: СІТКОВЕ ТА КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ ІНВЕСТИЦІЙНОГО ПРОЄКТУ.	10	0	0		10	10	0	0		10
ТЕМА 7: ПЛАНУВАННЯ РЕСУРСІВ, ВИТРАТ І ПРОЄКТНОГО БЮДЖЕТУ.	10	2	2		6	10	1	1		8
ТЕМА 8: КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ	10	2	2		6	10	0	0		10
<i>Разом за розділом 2</i>	<i>50</i>	<i>8</i>	<i>8</i>		<i>34</i>	<i>50</i>	<i>3</i>	<i>3</i>		<i>46</i>
Розділ 3. Управління проєктами										
ТЕМА 9: УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ В ПРОЄКТАХ	10	2	2		6	10	1	1		8
ТЕМА 10: УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПРОЄКТІВ	10	2	2		6	10	0	0		10
ТЕМА 11: ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ТОРГІВ ЗА ПРОЄКТАМИ.	10	0	0		10	10	0	0		10
ТЕМА 12: ФОРМУВАННЯ І РОЗВИТОК ПРОЄКТНОЇ КОМАНДИ	10	2	2		6	10	1	1		8
<i>Разом за розділом 3</i>	<i>40</i>	<i>6</i>	<i>6</i>		<i>28</i>	<i>40</i>	<i>2</i>	<i>2</i>		<i>36</i>
Усього годин	120	20	20		80	120	8	8		104

3.2. Лекційні заняття

№ з/п	Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН

1	ТЕМА 1: ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ. Проєкт та специфіка проєктної діяльності. Система управління проєктами .Фази життєвого циклу проєкту. Структура, оточення та учасники проєкту.	2	1
2	ТЕМА 2: ОБГРУНТУВАННЯ ДОЦІЛЬНОСТІ ПРОЄКТУ. Формування інвестиційного задуму проєкту. Оцінка життєздатності проєкту. Аналіз проєкту на основі комплексної експертизи. Критерії оцінки проєктної ефективності.	2	1
3	ТЕМА 3: ОСНОВНІ ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ СТРУКТУРИ ПРОЄКТУ. Поняття проєктної організаційної структури. Критерії вибору організаційної структури. Типи організаційної структури проєкту. Визначення функціональних обов'язків учасників проєкту.	2	1
4	ТЕМА 4: ЗАГАЛЬНІ ПІДХОДИ ДО ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЮ ПРОЄКТІВ. Планування реалізації проєкту. Цілі, призначення та види планів. Фінансове планування за проєктом. Розробка проєктно-кошторисної документації та контроль за нею. Вибір і завдання проєктних фірм.	2	1
5	ТЕМА 5: СТРУКТУРИЗАЦІЯ ПРОЄКТУ. Визначення структури проєкту на етапі планування. Управління окремими компонентами проєкту. Завдання структуризації проєкту. Послідовність здійснення структуризації.	2	1
6	ТЕМА 6: СІТКОВЕ ТА КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ ІНВЕСТИЦІЙНОГО ПРОЄКТУ. Математичні методи планування проєкту. Сіткове планування проєкту. Календарне планування проєкту .Оптимізація проєкту.	0	0
7	ТЕМА 7: ПЛАНУВАННЯ РЕСУРСІВ, ВИТРАТ І ПРОЄКТНОГО БЮДЖЕТУ. Матеріально-технічна підготовка проєкту. Категорії витрат проєкту. Порядок планування витрат за проєктом. Розробка бюджету проєкту. Можливості внесення змін до проєктного бюджету.	2	1
8	ТЕМА 8: КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ. Контроль як основа управління проєктною діяльністю. Види контролю виконання проєкту. Технологія оцінки проєктної діяльності. Регулювання процесу реалізації проєкту. Причини внесення змін та оцінка наслідків.	2	0
9	ТЕМА 9: УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ В ПРОЄКТАХ. Проєктні ризики та їх класифікація. Принципи управління проєктними ризиками. Методи аналізу ризиків проєкту. Можливості зниження та протидії ризикам.	2	1
10	ТЕМА 10: УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПРОЄКТІВ. Концепція управління якістю проєктів. Норми і стандарти якості. Управління забезпеченням якості проєкту. Котроль якості проєкту.	2	0
11	ТЕМА 11: ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ТОРГІВ ЗА ПРОЄКТАМИ. Визначення та класифікація торгів за проєктами.	0	0
12	ТЕМА 12: ФОРМУВАННЯ І РОЗВИТОК ПРОЄКТНОЇ КОМАНДИ. Людський чинник в управління проєктами. Мета створення проєктної команди і завдання проєкт-менеджера. Етапи формування проєктної групи. Координаційна група проєкту.	2	1
Усього годин		20	8

3.3. Практичні (лабораторні, семінарські) заняття

№ з/п	Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	ТЕМА 1: ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ. <i>Сутність інвестиційних проектів .Класифікація проектів. Учасники проекту. Життєвий цикл проекту.</i>	2	1
2	ТЕМА 2: ОБГРУНТУВАННЯ ДОЦІЛЬНОСТІ ПРОЄКТУ. <i>Поняття, структуризація, розробка концепції проекту</i>	2	1
3	ТЕМА 3: ОСНОВНІ ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ СТРУКТУРИ ПРОЄКТУ. <i>Базові елементи організаційної структури управління проектами. Принципи формування проектних груп. Особливості функціонування проектної організаційної структури управління.</i>	2	1
4	ТЕМА 4: ЗАГАЛЬНІ ПІДХОДИ ДО ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЮ ПРОЄКТІВ. <i>Процеси управління проектами . Розробка плану проекту. Структура розподілу (декомпозиція) робіт (СРР). Детальне календарно - сіткове планування. Взаємозв'язок між кошторисним та календарним плануванням</i>	2	1
5	ТЕМА 5: СТРУКТУРИЗАЦІЯ ПРОЄКТУ. <i>Основні вимоги до структури проекту. Основні задачі структуризації проекту. Моделі структуризації проекту. Основні методи структуризації проекту.</i>	2	1
6	ТЕМА 6: СІТКОВЕ ТА КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ ПРОЄКТУ. <i>Форми графічного відображення робіт проекту. Приклади застосування сіткового планування. Елементи побудови сіткового графіка. Завдання та види календарних планів. Основні етапи розробки календарних планів.</i>	0	0
7	ТЕМА 7: ПЛАНУВАННЯ РЕСУРСІВ, ВИТРАТ І ПРОЄКТНОГО БЮДЖЕТУ. <i>Планування ресурсів. Оцінка вартості ресурсів. Визначення бюджету. Контроль вартості. Оптимізація недостатньої кількості ресурсів. Поняття та порядок складання проектного бюджету</i>	2	1
8	ТЕМА 8: КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ. <i>Система оцінки і контролю в проекті. Опорний план проекту. Показники виконання робіт . Прогнозування остаточної вартості проекту. Мета, види і напрямки моніторингу.. Моніторинг оновлення будівництва. Моніторинг державного будівництва..</i>	2	0
9	ТЕМА 9: УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ В ПРОЄКТАХ. <i>Сутність і класифікація ризиків проектів. Причини виникнення та чинники впливу на динаміку ризиків. Основні методи аналізу ризиків. Способи зниження ризиків проектів</i>	2	1
10	ТЕМА 10: УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПРОЄКТІВ. <i>Поняття якості. Значення якості в забезпеченні конкурентоспроможності продукції проекту. Засоби управління якістю. Значення добровільної та обов'язкової сертифікації продукції проекту. Вісім принципів управління якістю відповідно до Державного стандарту України ISO 9000-2001. Роботи, що виконуються по забезпеченню якості проекту.</i>	2	0
11	ТЕМА 11: ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ТОРГІВ ЗА ПРОЄКТАМИ. <i>Напрямами здійснення закупівель. Способи та</i>	0	0

	<i>процедури закупівель. Вимоги до тендерної документації. Тендерний комітет та функції, які він виконує.</i>		
12	ТЕМА 12: ФОРМУВАННЯ І РОЗВИТОК ПРОЄКТНОЇ КОМАНДИ. <i>Формування команди проєкту. Управління конфліктами в проєктах. Лідерство і мотивація в команді. Розвиток команди</i>	2	1
Усього годин		20	8

3.4. Самостійна робота

№ з/п	Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	ТЕМА 1: ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ. <i>Елементи системи управління проєктами, їх склад і взаємозв'язок Менеджмент інвестиційних проєктів</i>	6	8
2	ТЕМА 2: ОБГРУНТУВАННЯ ДОЦІЛЬНОСТІ ПРОЄКТУ. <i>Методика розрахунку основних фінансових показників, які застосовуються для відбору ефективних проєктів. Переваги та недоліки різних фінансових показників оцінки ефективності проєктів</i>	6	8
3	ТЕМА 3: ОСНОВНІ ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ СТРУКТУРИ ПРОЄКТУ. <i>Основні переваги та недоліки матричної організаційної структури. Основні види матричної ОСУ. Характеристика внутрішніх організаційних структур управління проєктом.</i>	6	8
4	ТЕМА 4: ЗАГАЛЬНІ ПІДХОДИ ДО ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЮ ПРОЄКТІВ. <i>Процеси управління проєктами . Розробка плану проєкту. Структура розподілу (декомпозиція) робіт (СРР). Детальне календарно - сіткове планування. Взаємозв'язок між кошторисним та календарним плануванням</i>	6	8
5	ТЕМА 5: СТРУКТУРИЗАЦІЯ ПРОЄКТУ. <i>Двоспрямована структуризація та кодування проєкту. Триспрямована структура проєкту. Принципи системи кодування проєкту.</i>	6	8
6	ТЕМА 6: СІТКОВЕ ТА КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ ПРОЄКТУ. <i>Основні принципи побудови стрілочастих графіків та графіків передування. Сутність, завдання та види календарних планів. Значення сіткового планування в управлінні проєктами. Оптимізація сіткового графіка. Основні напрямки оптимізації планів.</i>	10	10
7	ТЕМА 7: ПЛАНУВАННЯ РЕСУРСІВ, ВИТРАТ І ПРОЄКТНОГО БЮДЖЕТУ. <i>Планування ресурсів. Оцінка вартості ресурсів. Визначення бюджету. Контроль вартості. Оптимізація недостатньої кількості ресурсів. Поняття та порядок складання проєктного бюджету</i>	6	8
8	ТЕМА 8: КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ. <i>Система оцінки і контролю в проєкті. Опорний план проєкту. Показники виконання робіт . Прогнозування остаточної вартості проєкту. Мета, види і напрямки моніторингу.. Моніторинг оновлення будівництва. Моніторинг державного будівництва..</i>	6	10
9	ТЕМА 9: УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ В ПРОЄКТАХ. <i>Сутність і класифікація ризиків проєктів. Причини виникнення</i>	6	8

	<i>та чинники впливу на динаміку ризиків. Основні методи аналізу ризиків. Способи зниження ризиків проєктів</i>		
10	ТЕМА 10: УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПРОЄКТІВ. <i>Основні положення програми забезпечення якості проєкту. Етапи сертифікації підприємства за стандартом ISO-9000. Основні положення системного управління якістю. Класифікацію витрат із метою обліку і аналізу витрат, пов'язаних із забезпеченням якості проєкту. Методи контролю якості проєкту</i>	6	10
11	ТЕМА 11: ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ТОРГІВ ЗА ПРОЄКТАМИ. <i>Характеристика процедури проведення відкритих торгів. Закриті торги. Двоступеневі торги. Процедура запиту цінових пропозицій. Порядок визнання торгів недійсними.</i>	10	10
12	ТЕМА 12: ФОРМУВАННЯ І РОЗВИТОК ПРОЄКТНОЇ КОМАНДИ. <i>Формування команди проєкту. Управління конфліктами в проєктах. Лідерство і мотивація в команді. Розвиток команди</i>	6	8
	Підготовка до навчальних занять та контрольних заходів		
Усього годин		80	104

4. Індивідуальне завдання

Виконується за бажанням студента з метою покращити успішність дисципліни за шкалою ECTS. Під час виконання індивідуального завдання в основі вивчення додаткової літератури проводиться вивчення закордонного досвіду роботи, пропонуються нові вимоги до персоналу, моделюються різні ситуації.

З метою покращення успішності здобувачів вищої освіти та підвищення його балів за поточний контроль, протягом семестру їм може додатково надаватися індивідуальне завдання (написання реферату і виконання описових завдань) з таких тем:

1. Специфіка проєктної діяльності.
2. Механізм фінансування, кошторис і бюджет проєкту
3. Методи й інструменти управління ризиками проєкту
4. Управління проєктними ризиками в контрактах
5. Управління проєктною командою

5. Методи навчання

Викладання предмету проводиться за допомогою наступних методів:

- викладання лекційного матеріалу;
- використання комп'ютерних тестів, відеофільмів, слайдів;
- розв'язування ситуаційних задач;
- проведення практичних робіт та написання висновків;
- науково-дослідна робота;
- самостійна робота студентів.

Основними видами навчальних занять згідно з навчальним планом є:

- лекції; - практичні заняття; - самостійна поза аудиторна робота студентів.

За джерелами знань використовуються такі методи навчання: словесні – розповідь, пояснення, лекція, інструктаж; наочні – демонстрація, ілюстрація; практичні – лабораторна робота, практична робота, вправи.

За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

6. Методи контролю

Система оцінювання здійснюється відповідно до вимог програми дисципліни та «Про впровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу», а також наказу ректора Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького) за № 42 «Про введення в дію «Тимчасового положення про кредитно-модульну систему організації навчального процесу».

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, лабораторних та семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Форми проведення поточного контролю під час навчальних занять визначаються кафедрою і відображаються у робочому плані дисципліни. Тестовий контроль можна проводити як на практичних, так і на лекційних заняттях.

Семестровий контроль проводиться за однією із таких форм: семестровий іспит, диференційований залік або залік з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою, і в терміни, встановлені навчальним планом.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні або на окремих його завершальних етапах. Підсумковий контроль засвоєння модуля здійснюється по завершенню його вивчення. Оцінка засвоєння проводиться на підсумковому модульному контрольному занятті у вигляді усного чи письмового опитування, розв'язання ситуаційних задач або комп'ютерного тестового контролю тощо.

Форма проведення іспиту може бути різною – письмова, усна, тестова, письмово-усна (комбінована) тощо, вона затверджується кафедрою і відображається у робочій навчальній програмі дисципліни.

Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно із структурою залікових кредитів.

7. Критерії оцінювання студентів стаціонарної та заочної форми навчання

Система оцінювання здійснюється відповідно до вимог програми дисципліни та «Тимчасового положення про організацію освітніх послуг у ЛНУВМ та БТ ім.С.З.Гжицького - 2015» від 30.06.2015 р.

Поточний контроль проводиться викладачем під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної навчальної роботи, діагностика рівня сформованості компетенцій з метою його підвищення.

Основна мета поточного контролю – забезпечення зворотнього зв'язку між викладачем та студентами у процесі навчання, управління освітнім процесом.

Інформація, отримана в процесі поточного контролю, використовується як викладачем (для коригування методів і засобів навчання), так і студентами (для самоаналізу та самооцінки своєї освітньої діяльності).

Поточний контроль може проводитись у формі усного опитування, письмового експрес-контролю, контрольних робіт, комп'ютерного тестування, виступів студентів при обговоренні питань на практичних (семінарських) заняттях тощо.

Всі види поточних контрольних заходів оцінюються за національною шкалою, входять в обчислення середнього арифметичного значення (САЗ).

7.1. Денна форма

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою, національною – зараховано/не зараховано та шкалою ECTS.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		екзамен, диференційований залік	залік
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Підсумкова оцінка за 100 – бальною шкалою визначається на основі проведення поточного та підсумкового екзаменаційного контролю. Для розподілу балів за окремими видами оцінювання використовують таку формулу для студентів денної форми навчання:

$$50 (ПК) + 50 (E) = 100,$$

де: 50 (ПК) – 50 максимальних балів з поточного контролю (ПК), які може набрати студент за семестр;

50 (E) – 50 максимальних балів, які може набрати студент за екзамен.

Результати поточного контролю оцінюються за чотирибальною («2», «3», «4», «5») шкалою:

«5» – студент активно працює на практичному занятті, дає повні правильні відповіді на запитання, приймає участь у дискусії, вирішує завдання;

«4» – студент повністю виконує завдання, демонструє знання теоретичних питань, але допускає неточності;

«3» – студент частково виконує завдання, наводить правильні формули, шляхи вирішення проблеми, але допускає помилки, частково відвідає на теоретичні запитання;

«2» – студент не виконує завдання, не відвідає на теоретичні запитання.

В кінці семестру обчислюється середнє арифметичне значення (САЗ) усіх отриманих студентом оцінок з наступним переведенням його у бали за формулою:

$$ПК = \frac{50 \times САЗ}{5} = 10 * САЗ.$$

Бал з поточного контролю може бути змінений за рахунок заохочувальних балів:

студентам, які не мають пропусків занять протягом семестру (додається 2 бали);

за участь в університетських студентських олімпіадах, наукових конференціях (додається 2 бали), на міжвузівському рівні (додається 5 балів);

за інші види навчально-дослідної роботи бали додаються за рішенням кафедри.

Розподіл балів для студентів заочної форми навчання:

$$30 (ПК) + 70 (КР+ЕК) = 100,$$

де 30 (ПК) – 30 максимальних балів з поточного контролю (ПК), які може набрати студент під час настановної та практично-екзаменаційної сесії.

Бал з поточного контролю може включати бали за відвідування, активність на заняттях тощо за рішенням кафедри.

70 (КР+ЕК) – бали за контрольну роботу (КР) та екзамен (ЕК), які максимально можуть становити 70.

При цьому виконання контрольної роботи (КР) у міжсесійний період оцінюється у 20 балів, складання екзамену – у 50 балів.

8. Навчально-методичне забезпечення

1. Минів Р.М. Управління проектами для самостійних робіт студентами спеціальності 074, «менеджмент» ОКР «Магістр». Методичні рекомендації. Львів, 2017. 85.с

2. Минів Р.М. Управління проектами для практичних занять студентами спеціальності 074, «менеджмент» ОКР «Магістр». Методичні рекомендації. Львів, 2017. 32.с

9. Рекомендована література

Базова

1. Гондарева І. В. Управління проектами. Підручник. Харків: Вид. ХНЕУ, 2011. 444с.

2. Ноздріна Л., Ящук В., Полотай О. Управління проектами. Підручник. Київ: Видавництво ЦНЛ. 2019. 432с.

- 3.Петренко Н.О. Управління проектами. Навчальний посібник рекомендовано МОН України/ Н.О.Петренко . Київ: Видавництво ЦНЛ. 2019. 244с.
- 4.«Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. К.: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
- 5.Управління проектами: процеси планування проектних дій [Текст]: підручник / І.В. Чумаченко, В.В. Морозов, Н.В. Доценко, А.М. Чередниченко. К.: КРОК, 2014. 673 с.
- 6.Управління ІТ-проектами . [Книга 1. Стандарти, моделі та методи управління проектами] : [підручник]. Львів: «Новий Світ-2000» , 2013. 550 с.
- 7.A Guide to the Project Management Body of Knowledge // Sixth Edition, 2017. 979 p.

Допоміжна

- 1.Батенко Л.П. Управління проектами / Л.П. Батенко, О.А. Загородніх, В.В. Ліщинська. К.: КНЕУ, 2003. 231 с.
- 2.Тарасюк Г.М. Управління проектами : навч. посіб. К : Каравела, 2004. 344 с.
- 3.Тян Р.Б. Управління проектами : підручник. К.: ЦНЛ, 2003. 224 с.

10.Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Міністерства фінансів України URL: www.minfin.gov.ua
2. Офіційний сайт Національного банку України. URL: www.bank.gov.ua
3. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.portal.rada.gov.ua>
4. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL: <http://www.me.gov.ua>.
5. Офіційний сайт Кабінету міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
6. Офіційний сайт Державного комітету статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
7. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського: URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
8. Тарасюк Г.М. Управління проектами Навч. посібник. 3-є вид. К.: Каравела, 2009. 320 с. URL: <http://www.twirpx.com/file/1627231/>
2. Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І. Управління проектами Підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. К.: Центр учбової літератури, 2010. 432 с. URL: <http://www.twirpx.com/file/313480/>
9. Федішин І.Б. Управління проектами в підприємницькій діяльності (опорний конспект лекцій для студентів спеціальності 7.03060101 «Менеджмент підприємницької діяльності» усіх форм навчання). Тернопіль,

ТНТУ імені Івана Пулюя, 2016. 161 с. URL:
http://elartu.tntu.edu.ua/bitstream/123456789/17965/5/Lekciji_UP_v_PD.pdf

10. Петренко Н.О., Кустріч Л.О., Гоменюк М.О. Управління проектами
Навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2015. 244 с. URL:
<http://www.twirpx.com/file/1873338/>