

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет ветеринарної медицини та
біотехнологій імені С.З. Гжицького

Факультет економіки та менеджменту
Кафедра публічного
управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
Гримак О.Я.



“ 26 ” 05 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 14 «Державне та регіональне управління»

| | |
|---------------------|---|
| Рівень вищої освіти | перший (бакалаврський) <small>(назва освітнього рівня)</small> |
| Галузь знань | 07 «Управління та адміністрування» <small>(назва галузі знань)</small> |
| Спеціальність | 073 «Менеджмент» <small>(назва спеціальності)</small> |
| Освітня програма | Менеджмент <small>(назва)</small> |
| Вид дисципліни | обов'язкова <small>(обов'язкова / за вибором)</small> |

Львів – 2022 р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Державне та регіональне управління» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 073 «Менеджмент» за освітньою програмою «Менеджмент»

Розробники: професор, д.н.держ.управ.
(посада, науковий ступінь та вчене звання)

І.О. Парубчак
(ініціали та прізвище)

Робоча програма розглянута та схвалена на засіданні кафедри
публічного управління та адміністрування
(назва кафедри)

протокол № 8 від 23.05.2022 року
завідувач кафедри
публічного управління та адміністрування
(назва кафедри)



Парубчак І.О.
(прізвище та ініціали)

Погоджено навчально-методичною комісією

спеціальності менеджмент
(назва спеціальності)

протокол № 6 від «04» 05 20222 р.

Голова НМКС Вовк М.В.
(підпис, прізвище та ініціали)

Схвалено рішенням навчально-методичної

ради факультету економіки та менеджменту
(назва факультету)

протокол № 2 від «25» 05 20222 р.

Голова НМРФ С. Поноратник
(підпис, прізвище та ініціали)

Ухвалено вченою радою факультету

протокол № 6 від «26» 05 2022 р.

1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Всього годин | |
|---------------------------------|----------------------|-----------------------|
| | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| Кількість кредитів/годин | 3,0/90 | 3,0/90 |
| Усього годин аудиторної роботи | 48 | 14 |
| в т.ч.: | | |
| • лекційні заняття, год. | 12 | 4 |
| • практичні заняття, год. | 36 | 10 |
| • лабораторні заняття, год | - | - |
| семінарські заняття, год | - | - |
| Усього годин самостійної роботи | 42 | 76 |
| Форма семестрового контролю | залік | |

Примітка.

Частка аудиторного навчального часу студента у відсотковому вимірі:

для денної форми навчання – 53,3%.

для заочної форми навчання – 15,6%.

2. Предмет, мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Предмет, мета вивчення навчальної дисципліни

Предметом навчальної дисципліни є вивчення процесів та методів впливу на соціум з метою комплексного соціально-економічного та культурного розвитку держави, її окремих територій, а також забезпечення реалізації державної політики у відповідних сферах суспільного життя, створення умов для реалізації громадянами їх прав і свобод.

Метою дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти сучасного мислення та спеціальних знань у галузі управління на національному та регіональному рівнях; набуття умінь та формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень органів державної влади і місцевого самоврядування.

2.2. Завдання навчальної дисципліни (ЗК)

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування у студентів необхідних компетентностей:

загальні компетентності:

- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та

необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК1);

- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя (ЗК2);

- цінування та повага різноманітності та мультикультурності (ЗК13).

2.3. Програмні результати навчання (ПРН)

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

- знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ПРН01);

- спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами (ПРН 13)

- демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності (ПРН 15);

- уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях управління та адміністрування (ПРН 20).

3. Структура навчальної дисципліни

3.1. Розподіл навчальних занять за розділами дисципліни

| Назви розділів | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|--------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------------------------|--------------|----------|----------|----------|-----------|
| | денна форма навчання (ДФН) | | | | | | заочна форма навчання (ЗФН) | | | | | |
| | усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| | | л | п | лаб. | інд. | с. р. | | л | п | лаб. | інд. | с. р. |
| Тема 1. Основи теорії державного управління | 7 | 1 | 3 | - | - | 3 | 7 | 1 | 1 | - | - | 5 |
| Тема 2. Державна влада та державне управління | 7 | 1 | 4 | - | - | 2 | 7 | 1 | 1 | - | - | 5 |
| Тема 3. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку | 8 | 1 | 4 | - | - | 3 | 8 | - | 1 | - | - | 7 |
| Тема 4. Роль різних гілок влади у процесі державного управління | 6 | 1 | 3 | - | - | 2 | 7 | 1 | 1 | - | - | 5 |
| Тема 5. Державне управління на регіональному рівні | 7 | 1 | 4 | - | - | 2 | 5 | - | - | - | - | 5 |
| Тема 6. Центральні органи виконавчої влади в Україні | 8 | 2 | 4 | - | - | 2 | 7 | 1 | 1 | - | - | 5 |
| Тема 7. Регіональні органи державного управління | 8 | 2 | 4 | - | - | 2 | 7 | 1 | 1 | - | - | 5 |
| Тема 8. Місцеве самоврядування та його роль у державному управлінні | 6 | 1 | 3 | - | - | 2 | 6 | - | 1 | - | - | 5 |
| Тема 9. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади | 7 | 1 | 3 | - | - | 3 | 5 | - | - | - | - | 5 |
| Тема 10. Розвиток системи державного та регіонального управління | 8 | 1 | 4 | - | - | 3 | 7 | 1 | 1 | - | - | 5 |
| Інші види самостійної роботи | 18 | - | - | - | - | 18 | 24 | - | - | - | - | 24 |
| Усього годин | 90 | 12 | 36 | - | - | 42 | 90 | 6 | 8 | - | - | 76 |

3.2. Лекційні заняття

| № з/п | Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|------|
| | | ДФЗО | ЗФЗО |
| 1. | Тема 1. Основи теорії державного управління. Соціальна природа поняття «державне управління», його мета та зміст. Державне управління як системне суспільне явище. Системні характеристики державного управління. Теорія систем та управління. Фундаментальні процеси управління: планування, організація, управління, зв'язок. Визначення моделі системи державного управління. Етапи формування моделі системи державного управління на основі системного підходу. Об'єкт державного управління та предмет вивчення | 1 | 1 |
| 2. | Тема 2. Державна влада та державне управління. Держава як суб'єкт управління суспільними процесами. Сутність сучасної держави. Основні риси держави. Категорія влади. Державна влада як складова державно-владного механізму. Поняття та сутність функцій державного управління. Види функцій державного управління. Реалізація функцій в державному управлінні: основні проблеми. | 1 | 1 |
| 3. | Тема 3. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку Державне регулювання економіки, його цілі, функції, об'єкти. Роль держави у розвитку підприємництва. Державне регулювання структурної перебудови національної економіки. Конкурентна та інноваційно-інвестиційна політика держави, методи та інструменти. Засоби впливу на розвиток промислового і сільськогосподарського виробництва, сфери обігу і торгівлі. Управління зовнішньоекономічним сектором. | 1 | - |
| 4. | Тема 4. Роль різних гілок влади у процесі державного управління. Система органів публічної влади. Законодавча влада в системі державного управління. Поняття, склад і структура парламенту, його повноваження. Державне управління і виконавча влада: поняття, співвідношення, взаємозв'язок. Роль виконавчої влади в управлінні. Види органів виконавчої влади та питання їх класифікації. Уряд і державне управління. | 1 | 1 |
| 5. | Тема 5. Державне управління на регіональному рівні. Регіональне управління: сутність, цілі та специфіка. Історичні форми управління регіональним розвитком. Державна регіональна політика та політика територіальноадміністративних органів. Роль місцевого самоврядування у розвитку регіону. | 1 | - |
| 6. | Тема 6. Центральні органи виконавчої влади в Україні. Центральні органи виконавчої влади у системі державного управління. Історія формування і функціонування. Кабінет Міністрів України як вищий орган виконавчої влади. Історичний аспект формування уряду України. Структура та порядок формування Кабінету міністрів України. Функціональні | 2 | 1 |

| | | | |
|---------------------|---|-----------|----------|
| | повноваження членів Кабінету міністрів України. Секретаріат Кабінету міністрів України, порядок формування, повноваження. Відповідальність Кабінету міністрів України. Акти Кабінету міністрів України. Міністерства України та їх повноваження. | | |
| 7. | Тема 7. Регіональні органи державного управління Місцеві державні адміністрації в системі державного управління. Основні завдання, правовий статус, компетенція МДА. Повноваження, порядок формування та роботи МДА. Структура МДА, їх діяльність. Відносини МДА у системі вертикальних та горизонтальних зв'язків. | 2 | 1 |
| 8. | Тема 8. Місцеве самоврядування та його особлива роль у державному управлінні. Історичний аспект та конституційно-правові засади місцевого самоврядування в Україні. Державна політика у сфері місцевого самоврядування. Правовий статус органів місцевого самоврядування в системі державного управління. Сучасна система місцевого самоврядування в Україні: територіальна громада, представницькі органи місцевого самоврядування, виконавчі органи місцевого самоврядування, посадові особи місцевого самоврядування. | 1 | - |
| 9. | Тема 9. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади. Поняття ефективності в управлінні. Чинники та критерії ефективності державного управління. Загальна соціальна ефективність державного управління. Ефективність діяльності управлінських органів і посадових осіб. Економічна оцінка ефективності функціонування органу державної влади. Демократичні процедури визначення ефективності державного управління. | 1 | - |
| 10. | Тема 10. Розвиток системи державного та регіонального управління. Проблеми взаємовідносин гілок державної влади в Україні у сфері управління. Необхідність реформування системи державного та регіонального управління. Державне та регіональне управління в контексті трансформаційних та глобалізаційних процесів. Соціально-ринкова трансформація України та завдання держави щодо формування ефективної системи управління на різних рівнях. Реформування системи державного управління відповідно до стандартів публічного адміністрування, прийнятих в країнах розвиненої демократії. | 1 | 1 |
| Усього годин | | 12 | 6 |

3.3.Практичні (семінарські) заняття

| № з/п | Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|------|
| | | ДФЗО | ЗФЗО |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Тема 1. Основи теорії державного управління. Основні теорії державного управління: економічна теорія держави; теорія суспільного вибору (суспільний договір, «фіаско держави», мінімізація трансакційних витрат); теорія соціології (теорія держави, соціальна структура суспільства, соціальна мобільність, статус і статусні ролі); теорія менеджменту (теорія раціональної бюрократії, організовані структури управління, розподіл праці в управлінських структурах, державне адміністрування). | 3 | 1 |
| 2. | Тема 2. Державна влада та державне управління. Державне управління як система, що розвивається. Рівні державного управління: загальнодержавне управління, управління на регіональному та місцевому рівнях. Суб'єкти та об'єкти державного та регіонального управління. Принципи державного управління, механізми їх прояву і використання. | 4 | 1 |
| 3. | Тема 3. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку Особливості управління соціальною сферою. Соціальна політика держави: необхідність, сутність, цілі та принципи. Основні об'єкти та складові політики. Моделі соціальної політики. Методи впливу держави на розвиток соціальних відносин. Основні напрями соціальної політики держави щодо економічно активного населення. Діяльність держави щодо вразливих верств населення. Формування системи соціального захисту. Завдання державного регулювання розвитку елементів соціальної інфраструктури. | 4 | 1 |
| 4. | Тема 4. Роль різних гілок влади у процесі державного управління. Судова влада у системі державного управління. Поняття і роль судової влади у суспільстві. Судові системи та судові органи. Здійснення судової влади. Сутність і види контролю у суспільстві. Контрольна влада у системі управління, її органи та форми діяльності. | 3 | 1 |
| 5. | Тема 5. Державне управління на регіональному рівні. Вплив органів державної влади на промислове і сільськогосподарське виробництво в регіоні, функціонування регіональних ринків. Управління інноваційною діяльністю. Роль державного управління щодо розвитку соціальної інфраструктури регіону. | 4 | - |
| 6. | Тема 6. Центральні органи виконавчої влади в Україні. Міністерства України та їх повноваження. Державні служби України та інші центральні органи виконавчої влади: їх статус, функції. Територіальні органи ЦОВВ: права, компетенція, | 4 | 1 |

| | | | |
|---------------------|---|-----------|----------|
| | функції. Централізація та децентралізація у структурній організації державного управління. | | |
| 7. | Тема 7. Регіональні органи державного управління Управління факультативними територіальними одиницями. Господарсько-правовий механізм діяльності територій із спеціальним статусом. | 4 | 1 |
| 8. | Тема 8. Місцеве самоврядування та його особлива роль у державному управлінні. Всесвітня Декларація місцевого самоврядування, Європейська Хартія місцевого самоврядування та проблеми функціонування інституту місцевого самоврядування в Україні. Громадянин в державному управлінні. Поняття і основні характеристики громадянства. Права, свободи і обов'язки громадян: система закріплення. Взаємовідносини громадян і органів державного управління. | 3 | 1 |
| 9. | Тема 9. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади. Державний контроль у сфері виконавчої влади в Україні, його зміст та правові засади. Види контролю. Здійснення державного контролю щодо виконавчої влади з боку суб'єктів інших гілок влади: парламентський контроль, прокурорський нагляд, судовий контроль, адміністративний нагляд поліції. Громадський контроль за діяльністю органів державного управління. | 3 | - |
| 10. | Тема 10. Розвиток системи державного та регіонального управління. Суть та основні напрями адміністративної реформи в Україні. Концептуальні засади реформування центральних та місцевих органів влади, напрями вдосконалення управління регіональним розвитком. Базові форми децентралізації управління. Формування ефективної організації виконавчої влади як на центральному, так і на місцевому рівнях управління. | 4 | 1 |
| Усього годин | | 36 | 8 |

3.4. Самостійна робота

| № з/п | Назви тем та короткий зміст за навчальною програмою | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|------|
| | | ДФЗО | ЗФЗО |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | <p>Тема 1. Основи теорії державного управління. Еволюція дослідження предмета державного та регіонального управління. Державне та регіональне управління у системі суспільних наук, інші науки і галузі знань. Поняття система та завдання державного та регіонального управління як навчальної дисципліни. Методи вивчення державного та регіонального управління. Мистецтво управління.</p> | 3 | 5 |
| 2. | <p>Тема 2. Державна влада та державне управління. Моделі державного управління: світовий досвід. Структура державного управління у провідних країнах світу : інституційний, функціональний та організаційний аналізи; центральні, регіональні та місцеві органи управління, їх ієрархія, проблеми взаємодії. Використання зарубіжного досвіду державного управління у вітчизняній практиці.</p> | 2 | 5 |
| 3. | <p>Тема 3. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку. Специфіка управління у сфері культури та ідеології. Державне управління у сфері освіти, молодіжної політики, культури, науки, туризму, спорту, охорони здоров'я. Вплив держави на розвиток інформаційного простору, формування суспільної свідомості. Державне управління і сфера особистого життя людини.</p> | 3 | 7 |
| 4. | <p>Тема 4. Роль різних гілок влади у процесі державного управління. Сутність і види контролю у суспільстві. Контрольна влада у системі управління, її органи та форми діяльності. Особливості організаційної структури державного управління в зарубіжних країнах.</p> | 2 | 5 |
| 5. | <p>Тема 5. Державне управління на регіональному рівні. Регіональне управління та місцеве самоврядування. Поняття та суть місцевого самоврядування. Його основні ознаки та принципи, моделі управління. Роль органів місцевого самоврядування у розвитку регіону. Централізація та децентралізація влади.</p> | 2 | 5 |
| 6. | <p>Тема 6. Центральні органи виконавчої влади в Україні. Історичний досвід державного управління в Україні. Конституційна модель розподілу влади в Україні. Верховна Рада та державне управління, Інститут Президента та державне управління. Органи виконавчої влади України: загальна характеристика, управлінські зв'язки. «Субординація», «координація» і «реординація» між органами виконавчої влади.</p> | 2 | 5 |

| | | | |
|---|--|----|----|
| | | | |
| 7. | Тема 7. Регіональні органи державного управління. Механізми реалізації регіональної політики держави: інституційно-правові, організаційні, фінансово-економічні, соціально-психологічні. Місцеві бюджети як фінансова основа соціально-економічного розвитку регіону. Державні та регіональні програми. Історичний досвід та особливості функціонування та управління територій із спеціальним статусом. | 2 | 5 |
| 8. | Тема 8. Місцеве самоврядування та його роль у державному управлінні. Місцеве самоврядування у державному управлінні України. Проблеми функціонування та напрями реформування. Громадянин в державному управлінні. Поняття і основні характеристики громадянства. Права, свободи і обов'язки громадян: система закріплення. Взаємовідносини громадян і органів державного управління. | 2 | 5 |
| 9. | Тема 9. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади. Загальна соціальна ефективність державного управління. Ефективність діяльності управлінських органів і посадових осіб. Економічна оцінка ефективності функціонування органу державної влади. Демократичні процедури визначення ефективності державного управління. | 3 | 5 |
| 10. | Тема 10. Розвиток системи державного та регіонального управління. Створення сучасного нормативно-правового, наукового та інформаційного забезпечення системи державного управління; зміцнення та формування нових фінансовоекономічних основ функціонування державного управління; організація на нових засадах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування. | 3 | 5 |
| <i>Підготовка до навчальних занять та контрольних заходів</i> | | 18 | 24 |
| Всього годин | | 42 | 76 |

4. Індивідуальні завдання

Метою індивідуальної роботи є придбання студентами досвіду в дослідженні актуальних проблем управління, розширення професійних знань, отриманих в процесі вивчення дисципліни, формування практичних навичок ведення самостійної дослідницької роботи.

В процесі виконання індивідуальної роботи студент повинен продемонструвати вміння:

- формулювати мету і завдання роботи;
- обґрунтовувати методи вирішення поставлених завдань;
- розробляти структуру роботи;

- працювати з літературними джерелами та статистичними даними;
- виявляти проблеми в рамках досліджуваної теми;
- формулювати результати своєї роботи і давати їм оцінку.

З метою покращення успішності студента та підвищення балів за його поточний контроль студенту протягом семестру може додатково надаватися індивідуальне завдання (у вигляді реферату) за такими темами:

1. Державне управління як системне суспільне явище.
2. Системні характеристики державного управління.
3. Принципи державного управління, механізми їх прояву і використання.
4. Основні напрями соціальної політики держави щодо економічно активного населення.
5. Діяльність держави щодо вразливих верств населення.
6. Поняття і основні характеристики громадянства.
7. Вплив держави на розвиток інформаційного простору, формування суспільної свідомості.
8. Роль державного управління щодо розвитку соціальної інфраструктури регіону.
9. Централізація та децентралізація влади.
10. Громадський контроль за діяльністю органів державного управління.

5. Методи навчання

Під час викладання дисципліни використовуються такі методи навчання:

- за джерелами знань – словесні (розповідь, пояснення, лекція); наочні (демонстрація, ілюстрація); практичні (практична робота, вправи, тести);
- за характером логіки пізнання: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний;
- за рівнем самостійної пошукової діяльності – проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

При викладанні дисципліни «Державне та регіональне управління» для активізації навчального процесу передбачено використання таких сучасних навчальних технологій як проблемні лекції, міні-лекції, робота в малих групах, ділові ігри, кейс-метод.

- *Проблемні лекції* спрямовані на розвиток логічного мислення студентів. Коло питань теми лекції обмежується кількома ключовими моментами, увага студентів має бути сконцентрована на матеріалі, що не знайшов відображення в підручниках. При проведенні проблемної лекції має бути розданий друкований матеріал і виділені головні висновки з питань, що розглядаються.

- *Міні-лекції* передбачають викладення навчального матеріалу за короткий проміжок часу й характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доведень та узагальнень.

- *Робота в малих групах* дає змогу структурувати лекційні або

практичні заняття за формою та змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування досвіду соціального спілкування.

– *Дискусії* передбачають обмін думками й поглядами учасників щодо певної теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди і переконання, виробляють вміння формулювати думки й висловлювати їх, вчать оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів.

– *Кейс-метод* – метод аналізу конкретних ситуацій, який дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів і передбачає розгляд виробничих, управлінських та інших ситуацій, інцидентів у процесі вивчення навчального матеріалу.

6. Методи контролю

Форми проведення поточної перевірки протягом семестру:

- ❖ усна співбесіда;
- ❖ письмове фронтальне опитування;
- ❖ письмова перевірка з урахуванням специфіки предмету;
- ❖ експрес-контроль (тестовий);
- ❖ колоквиуми;
- ❖ консультація з метою контролю;
- ❖ домашнє завдання групового чи індивідуального характеру;
- ❖ перевірки виконання самостійної роботи.

Підсумковий (залік, екзамен) контроль проводиться тільки за 100-бальною шкалою, з якою є узгодженими 4-бальна шкала і шкала ECTS (табл.1). Завдяки такому узгодженню шкал отримується один і той же об'єктивний результат оцінювання знань.

7. Критерії оцінювання результатів навчання студентів

7.1. Денна форма

Оцінювання здійснюється за 100 – бальною шкалою, національною – зараховано/не зараховано та шкалою ECTS.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------|---------------------------------|------------|
| | | екзамен, диференційований залік | залік |
| 90 - 100 | A | відмінно | зараховано |
| 82-89 | B | добре | |
| 74-81 | C | | |
| 64-73 | D | задовільно | |
| 60-63 | E | | |

| | | | |
|-------|-----------|---|---|
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

Поточний контроль проводиться у формі усного опитування та письмового експрес-контролю на практичних заняттях, виступів студентів при обговоренні питань на семінарських заняттях, комп'ютерного тестування.

Критерії оцінювання знань студентів

| Оцінка | Критерії оцінювання |
|-----------------------|---|
| 5 ("відмінно") | Виставляється студенту, який <i>систематично відвідував заняття</i> і працював протягом семестру, <i>показав різнобічні і глибокі знання</i> програмного матеріалу, вміє успішно виконувати завдання, які передбачені програмою, засвоїв зміст <i>основної та додаткової літератури</i> , усвідомив взаємозв'язок окремих розділів дисципліни, їхнє значення для майбутньої професії, виявив творчі здібності у розумінні та використанні навчально-програмного матеріалу, <i>проявив здатність</i> до самостійного оновлення і поповнення знань. |
| 4 ("добре") | Виставляється студенту, який <i>систематично відвідував заняття</i> і працював протягом семестру, виявив <i>повне знання навчально-програмного матеріалу</i> , успішно виконував передбачені програмою завдання, засвоїв <i>основну та додаткову літературу</i> , що рекомендована програмою, показав <i>достатній рівень знань</i> з дисципліни і <i>здатний</i> до їх самостійного оновлення та поповнення у ході подальшого навчання та професійної діяльності. |
| 4 ("добре") | Виставляється студенту, який <i>відвідував заняття</i> і працював протягом семестру, виявив <i>достатні знання навчально-програмного матеріалу</i> , повністю виконував передбачені програмою завдання, засвоїв <i>основну літературу</i> , що рекомендована програмою, показав <i>достатній рівень знань</i> з дисципліни. |
| 3 ("задовільно") | Виставляється студенту, який <i>частково відвідував заняття</i> протягом семестру, виявив знання основного навчально-програмного матеріалу в <i>достатньому обсязі</i> , справляється з виконанням завдань, передбачених програмою, <i>але допускає окремі помилки</i> , при цьому <i>володіє необхідними знаннями для подолання допущених помилок</i> під керівництвом науково-педагогічного працівника. |
| 2 ("незадовільно") | Виставляється студенту, який <i>переважно не відвідував заняття</i> протягом семестру, не виявив <i>загальних знань</i> основного навчально-програмного матеріалу, <i>допустив принципові помилки</i> у виконанні передбачених програмою завдань, не в змозі їх виправити самостійно та з допомогою науково-педагогічного працівника, не спромігся оволодіти навичками |

7.2. Заочна форма

Розподіл балів для студентів заочної форми є таким:

$$30 \text{ (ПК)} + 70 \text{ (ТСР)} = 100$$

30 (ПК) – 30 максимальних балів з поточного контролю (ПК), які може набрати студент під час настановчої та лабораторно-екзаменаційної сесії.

70 (ТСР) – бали за виконання тематичної самостійної роботи у міжсесійний період за програмою курсу.

8. Навчально-методичне забезпечення

1. Вороний І.В. Державне та регіональне управління: методичні рекомендації для практичних занять.- Львів, 2021, 36 с.
2. Вороний І.В. Державне та регіональне управління: методичні рекомендації для самостійного вивчення дисципліни.- Львів, 2021, 32 с.

9. Рекомендована література

Базова

1. Бакуменко В. Д. Державно-управлінські рішення : Навчальний посібник / В. Д. Бакуменко // - К. : ВПЦ АМУ, 2011. – 444 с.
2. Державне управління та державна служба: словник-довідник / О. Ю. Оболенський. – К. : КНЕУ, 2005. – 208 с.
3. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація: монографія / кол. авт; відп. ред. проф. Н. Р. Нижник. – К. : УАДУ при Президентові України, 1997. – 448 с.
4. Державне управління: проблеми адміністративно-правової теорії та практики / за заг. ред. В. Б. Авер'янова. – К.: Факт, 2003. – 384 с.
5. Скакун О.Ф. Теорія держави і права: Підручник/О.Ф.Скакун . — Харків: Консум, 2001. — 656 с. – Режим доступу: http://ukrkniga.org.ua/ukrknigatext/books/_book-687.htm
6. Чистов С. М., Никифоров А. Є., Куценко Т. Ф. та ін. Державне регулювання економіки. — К.: КНЕУ, 2000. - 316 с.
7. Ярмиш О.Н., Серьогін В.О. Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні: Підручник. – Харків: Вид-во Національного ун-ту внутр. справ, 2002 – 532 с.

Додаткова

1. Круш П. В. Регіональне управління: навч. посібн. / Круш П. В., Кожем'яченко О. О. - К. : ЦУЛ, 2007. - 248 с.
2. Лазор О. Д. Основи місцевого самоврядування : навч. посібн. / Лазор О. Д. - К. : ЦУЛ, 2003. - 432 с.
3. Мельник А. Ф. Державне управління : підручник / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна; за ред. А. Ф. Мельник. - К. : Знання, 2009. - 582 с.

4. Новікова М.М. Регіональний менеджмент: Конспект лекцій / М.М. Новікова. - Харків: ХНАМГ, 2007. - 94 с.
5. Ординський В. Л. Управління в органах виконавчої влади : навч. посібн. / Ординський В. Л., Кисіль З. Р., Ковалів М. В. - К. : ЦУЛ, 2008. - 296 с.
6. Регіональна економіка [Текст] : підручник / за ред. Є. П. Качана. - Тернопіль: ТНЕУ, 2008. - 800 с. - Режим доступу: <http://westudents.com.ua/glavy/83681-66-mehanzm-realzats-regonalno-ekono...poltiki.html>
7. Якубовський О. П. Державна влада і громадянське суспільство: система взаємодії : моногр. / О. П. Якубовський, Т. А. Бутирська. - О. : ОРІД НАДУ, 2004. - 196 с.

10. Інформаційні ресурси

1. Сервер Верховної Ради України. [Електронний ресурс] - Режим доступу: www.rada.gov.ua
2. Ліга Бізнес Інформ [Електронний ресурс] - Режим доступу: www.liga.net
3. Нормативні акти України. [Електронний ресурс] - Режим доступу: www.nau.kiev.ua
4. Податки і бухгалтерський облік. [Електронний ресурс] - Режим доступу: www.basa.tav.kharkov.ua

