

## ПРОГРАМА

**онлайн візиту експертної групи до Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького для проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку з 12 по 14 жовтня 2021 року**

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план онлайн візиту експертної групи до Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького під час проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку освітньої програми «Екологія» за спеціальністю 101 «Екологія», а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького на час візиту експертної групи надає їй всі умови для роботи та забезпечує проведення зустрічей, у тому числі онлайн.

2.2. Внутрішні онлайн зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького та інші особи.

2.4. Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі онлайн візиту для кожної онлайн зустрічі, у погоджений час.

Онлайн зустрічі, включені до розкладу онлайн візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі онлайн візиту передбачено відкриту зустріч. Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького зобов'язана завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького, з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою ЗВО – вул. Пекарська, 50, м. Львів, 79010

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу (онлайн зустрічі)	Рекомендована кількість осіб від ЗВО	Залучення представника		Тривалість (без урахування налаштування технічних засобів)	Вид роботи технічного забезпечення	Примітки
			НА	секретаріату			
<b>День 1 - 12.10.2021</b>							
08 <sup>45</sup> –09 <sup>05</sup>	Підготовка до зустрічі 1	-	+	+	20 хвилин	відеоконференція	
09 <sup>05</sup> –09 <sup>15</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку (пробна відеоконференція – перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	+	+	+	10 хвилин	відеоконференція	
09 <sup>15</sup> –09 <sup>45</sup>	<b>Зустріч 1</b> з адміністрацією	Ректор – Стибель Володимир Володимирович; перший проректор – Турко Ігор Богданович; проректор з науково-педагогічної роботи – Двилюк Ігор Володимирович; завідувач кафедри екології – Параняк Роман Петрович	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
09 <sup>45</sup> –09 <sup>55</sup>	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	
09 <sup>55</sup> –10 <sup>00</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	+	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
10 <sup>00</sup> –10 <sup>30</sup>	<b>Зустріч 2</b> з гарантом ОП	Гарант ОП – Параняк Роман Петрович	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
10 <sup>30</sup> –10 <sup>55</sup>	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	
10 <sup>55</sup> –11 <sup>00</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	+	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
11 <sup>00</sup> –12 <sup>00</sup>	<b>Зустріч 3</b> з викладацьким складом ОП (окрім гаранта, представників адміністрації та керівництва випускової кафедри)	Науково-педагогічні працівники – Смолінська Олеся	+	+	1 година	відеоконференція	

		Євгенівна, Буцяк Василь Іванович, Калин Богдана Миколаївна, Мацуська Оксана Василівна, Віщур Вікторія Ярославівна; Градович Ніна Ігорівна, Вовк Мирослава Василівна					
12 <sup>00</sup> –12 <sup>25</sup>	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	
12 <sup>25</sup> –12 <sup>30</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	+	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
12 <sup>30</sup> –13 <sup>30</sup>	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами вищої освіти ОП	Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: Паркалова Ірина Василівна; Солтис Вікторія Богданівна; Кобрин Мар'яна Миколаївна; Войцехівська Анастасія Миколаївна; Карпенко Анна Василівна; Мацьків Мар'яна Степанівна	+	+	1 година	відеоконференція	
13 <sup>30</sup> –14 <sup>30</sup>	Обідня перерва				1 година		
14 <sup>30</sup> –14 <sup>55</sup>	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	
14 <sup>55</sup> –15 <sup>00</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	+	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
15 <sup>00</sup> –15 <sup>30</sup>	<b>Зустріч 5</b> з представниками органів студентського самоврядування	Голова профкому студентів та аспірантів – Вислоцька Ліна	+	+	30 хвилин	відеоконференція	

		Василівна; Голова Колегії студентів університету – Кусик Марина Сергіївна; представник профкому студентів та аспірантів від ОП «Екологія» – Солтис Вікторія Богданівна; представник студентського самоврядування – Вантух Анастасія Андріївна					
15 <sup>30</sup> –15 <sup>55</sup>	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	
15 <sup>55</sup> –16 <sup>00</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	+	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
16 <sup>00</sup> –16 <sup>30</sup>	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями за напрямками підготовки ОП	Представники роботодавців: Жук Вікторія Олександрівна – директор ТОВ «НАША №1»; Любінець Ірина Павлівна – начальник науково-дослідного відділу Яворівського НПП; Тимо Андрій Степанович – перший заступник голови ОТГ; Пилипів Мирослав Іванович – головний лісничий Державного підприємства «Бібрське лісове господарство»;	+	+	30 хвилин	відеоконференція	

		Вижва Антон Миколайович – головний спеціаліст відділу оцінки впливу на довкілля і стратегічної екологічної оцінки Департаменту екології та природних ресурсів Львівської ОДА					
16 <sup>30</sup> –17 <sup>00</sup>	Підведення підсумків зустрічі 6	-	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
17 <sup>00</sup> –17 <sup>30</sup>	Робота з документами	Гарант ОП – Параняк Роман Петрович	-	-	30 хвилин	відеоконференція, (перегляд документів на Google Диск від Гаранта ОП)	
<b>День 2 – 13.10.2021</b>							
08 <sup>40</sup> –09 <sup>10</sup>	Внутрішня онлайн зустріч експертної групи та робота з документами	-	-	-	30 хвилин	відеоконференція, (опрацювання документів на Google Диску від Гаранта ОП)	
09 <sup>10</sup> –09 <sup>20</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку (пробна відеоконференція – перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	+	+	+	15 хвилин	відеоконференція	
09 <sup>20</sup> –10 <sup>00</sup>	Ознайомлення з матеріальною базою	Гарант ОП – Параняк Роман Петрович; відповідальний за технічний супровід огляду матеріально- технічної бази – Козак Андрій Богданович	+	+	40 хвилин	відеоконференція	
10 <sup>00</sup> –10 <sup>25</sup>	Підведення підсумків ознайомлення з матеріальною базою, підготовка до зустрічі 7	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	

10 <sup>25</sup> –10 <sup>30</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	+	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
10 <sup>30</sup> –11 <sup>00</sup>	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом	Проректор з наукової роботи – Федець Олег Мирославович; керівник навчально-методичного відділу – Пенцак Тарас Григорович; керівник підрозділу навчальної і виробничої практики та сприяння працевлаштуванню випускників – Галух Богдан Іванович; завідувач лабораторії технічних засобів навчання – Дутка Галина Іванівна; завідувач відділу забезпечення якості освіти та акредитації – Сусол Наталія Ярославівна; представник асоціації випускників – Градович Ніна Ігорівна; представник уповноваженого підрозділу з питань запобігання та протидії корупції – Кульгавець Христина Юрївна	+	+	30 хвилин	відеоконференція	

11 <sup>00</sup> –11 <sup>25</sup>	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	
11 <sup>25</sup> –11 <sup>30</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	+	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
11 <sup>30</sup> –12 <sup>00</sup>	<b>Зустріч 8</b> із допоміжними структурними підрозділами	Начальник відділу кадрів – Гентош Оксана Петрівна; директор наукової бібліотеки – Луцик Людмила Олександрівна; головний бухгалтер – Демків Мар'яна Ігорівна; представник відділу міжнародних зв'язків – Палич Оксана Василівна; відповідальний секретар приймальної комісії – Данкович Роман Степанович; проректор з адміністративно-господарської роботи – Лісовий Ігор Володимирович; інженер з охорони праці – Бойко Любов Василівна; психолог університету – Засядько Тетяна Анатоліївна	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
12 <sup>00</sup> –12 <sup>25</sup>	Підведення підсумків зустрічі 8	–	+	-	25 хвилин	відеоконференція	
12 <sup>25</sup> –12 <sup>30</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	–	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
12 <sup>30</sup> –13 <sup>00</sup>	<b>Відкрита зустріч</b> (усі охочі учасники освітнього процесу, окрім гарантів,		+	+	30 хвилин	відеоконференція	



	завідувача випускової кафедри та представників адміністрації)						
13 <sup>00</sup> –13 <sup>30</sup>	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до резервної зустрічі	-	+	-	30 хвилин	відеоконференція	
13 <sup>30</sup> –14 <sup>25</sup>	Обідня перерва				55 хвилин		
14 <sup>25</sup> –14 <sup>30</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	-	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
14 <sup>30</sup> –15 <sup>00</sup>	<b>Резервна зустріч</b>		+	+	30 хвилин	відеоконференція	
15 <sup>00</sup> –15 <sup>25</sup>	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінального брифінгу	-	+	+	25 хвилин	відеоконференція	
15 <sup>25</sup> –15 <sup>30</sup>	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	-	+	+	5 хвилин	відеоконференція	
15 <sup>30</sup> –16 <sup>00</sup>	<b>Фінальний брифінг</b>	Ректор – Стибель Володимир Володимирович; проректор з науково-педагогічної роботи – Двилюк Ігор Володимирович; декан – Пеленьо Руслан Андрійович; завідувач кафедри, гарант ОП – Параняк Роман Петрович	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
16 <sup>00</sup> –17 <sup>30</sup>	Робота з документами	Гарант ОП – Параняк Роман Петрович	-	-	1 година 30 хвилин	відеоконференція, (перегляд документів на Google Диск від Гаранта ОП)	
<b>День 3 – 14.10.2021</b>							
08 <sup>45</sup> –09 <sup>00</sup>	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	-	-	-	15 хвилин	відеоконференція	
09 <sup>00</sup> –13 <sup>00</sup>	«День суджень» – внутрішня онлайн зустріч експертної групи та робота з документами		-	-	4 години	відеоконференція, (опрацювання документів на Google Диску від Гаранта ОП)	
13 <sup>00</sup> –14 <sup>00</sup>	Обідня перерва				1 година		

14 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup>	«День суджень» – внутрішня онлайн зустріч експертної групи та робота з документами		-	-	4 години	відеоконференція, (опрацювання документів на Google Диску від Гаранта ОП)	
------------------------------------	--	--	---	---	----------	---	--