

**ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО**
(ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького)

ПРОТОКОЛ № 2
засідання навчально-методичної ради університету

м. Львів

«22» жовтня 2021 р.

Присутні: 12 осіб.

Відсутні: доц. Бойко А.О., проф. Пеленьо Р.А., доц. Сливка Н.Б., проф. Смолінська О.Є., доц. Стронський Ю.С., доц. Турко І.Б.

Запрошені: Палич О.В.

Порядок денний:

1. Про затвердження гарантів освітніх програм – доц. Двилюк І.В.
2. Про формування проектних груп для перегляду і розробки освітніх програм – доц. Двилюк І.В.
3. Про проекти освітніх програм – доц. Двилюк І.В.
4. Про формування робочих груп для розробки та оновлення переліку вибіркових дисциплін – доц. Двилюк І.В.
5. Про оновлення каталогу вибіркових дисциплін – доц. Двилюк І.В.
6. Про проект наказу «Про підготовку до нового 2022-2023 н.р. – доц. Двилюк І.В.
7. Про оновлення складу навчально-методичних комісій спеціальностей, навчально-методичних рад факультетів та навчально-методичної ради університету – доц. Двилюк І.В.
8. Обговорення процедури формування експертних рад стейкхолдерів – доц. Двилюк І.В.
9. Про академічну доброчесність НПП – завідувач відділу забезпечення якості освіти та акредитації Сусол Н.Я.
10. Про проект Стратегії інтернаціоналізації Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького – керівник відділу міжнародних зв'язків Палич О.В.

1. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. про затвердження гарантів освітніх програм. Запропонував до 15.11.2021 р. підготувати наказ про призначення гарантів освітніх програм.

УХВАЛИЛИ:

Деканам відповідних факультетів до 15.11.2021 р. підготувати накази про призначення гарантів освітніх програм.

2. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. про формування проектних груп для перегляду і розробки освітніх програм. Запропонував до 15.11.2021 р. підготувати наказ про формування проектних груп освітніх програм.

УХВАЛИЛИ:

Деканам відповідних факультетів до 15.11.2021 р. підготувати накази про формування проектних груп освітніх програм на підставі пропозицій випускових кафедр.

3. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. про проекти освітніх програм. При розробленні освітніх програм особливу увагу потрібно звернути на дотримання вимог стандартів вищої освіти за спеціальностями. Запропонував провести засідання проектних груп з розробки освітніх програм та оприлюднити дані проекти на сайті університету до 01 грудня 2021 року для громадського обговорення.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію щодо розроблення освітніх програм взяти до відома.
2. Розмістити проекти освітніх програм на сайті університету до 01 грудня 2021 року.

4. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. про формування робочих груп для розробки та оновлення переліку вибіркових дисциплін.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома.

5. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. про оновлення каталогу вибіркових дисциплін. Наголосив головам навчально-методичних рад факультетів про забезпечення формування каталогу вибіркових дисциплін та оприлюднення його на сайті університету до 01.02.2022 року.

УХВАЛИЛИ:

Головам навчально-методичних рад факультетів оновити Каталог навчальних дисциплін вільного вибору студента та оприлюднити його на сайті університету до 01.02.2022 року.

6. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. щодо наказу «Про підготовку до 2022-2023 навчального року». Запропонував:

1) до 01 грудня 2021 р. переглянути та узгодити освітньо-професійні програми спеціальностей.

2) до 31 грудня 2021 р. розглянути та затвердити освітньо-професійні програми спеціальностей.

3) до 31 грудня 2021 р. розглянути та затвердити навчальні плани спеціальностей.

4) до 31 грудня 2021 р. розглянути та затвердити графіки навчального процесу на 2022-2023 н.р.

5) до 30 січня 2022 р. розмістити на сайті університету електронні варіанти освітньо-професійних програм та навчальних планів.

6) до 01 лютого 2022 р. подати в паперовому та електронному варіанті оновлені освітньо-професійні програми, затверджені навчальні плани, графіки навчального процесу.

7) до 15 квітня 2022 р. розглянути та затвердити робочі навчальні плани для освітньо-професійних програм, на яких не передбачено вивчення дисциплін вільного вибору на першому курсі, а 19-22 серпня 2022 р. – для освітньо-професійних програм, на яких передбачено вивчення дисциплін вільного вибору на першому курсі.

8) до 30 червня 2022 р. розробити розклад навчальних занять на I семестр 2022-2023 н.р. та розмістити електронний варіант розкладу на сайті університету до 23 серпня 2022 р.

ВИСТУПИЛИ:

Доц. Пенцак Т.Г. з такими пропозиціями стосовно наказу «Про підготовку до 2022-2023 навчального року»:

1) подати до 15 квітня 2022 р. кориговані дані для розрахунку кафедрами прогнозованого навчального навантаження.

2) до 01 травня 2022 р. подати прогнозований розподіл навчального навантаження НПП.

3) до 23 серпня 2022 р. завершити остаточне планування навчального навантаження НПП.

Доц. Вовк М.В про зменшення навчального навантаження для гарантів освітніх програм, у рік проходження акредитації.

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти запропоновані пропозиції щодо проєкту наказу «Про підготовку до 2022-2023 навчального року».

2. Рекомендувати зменшити навчальне навантаження для гарантів освітніх програм на 100 годин у рік проходження акредитації.

7. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. про оновлення складу навчально-методичних комісій спеціальностей, навчально-методичних рад факультетів та навчально-методичної ради університету.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома.

8. СЛУХАЛИ:

Доц. Двилюка І.В. про процедуру формування експертних рад стейкхолдерів.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома.

9. СЛУХАЛИ:

Сусол Н.Я. про дотримання вимог академічної доброчесності у науково-педагогічній діяльності.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома.

10. СЛУХАЛИ:

Палич О.В. про проєкт Стратегії інтернаціоналізації Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького.

УХВАЛИЛИ:

Рішенням навчально-методичної ради університету прийнято даний проєкт Стратегії інтернаціоналізації Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій винести на громадське обговорення.

Голова НМР, доцент

Ігор ДВИЛЮК

Секретар

Світлана ЦИМБАЛА