

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО
(ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького)



ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор

Стибель В.В.

Наказ № 298 дб" 11 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО
СИСТЕМУ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ
ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО

СХВАЛЕНО

Вченою радою ЛНУВМБ
імені С.З. Гжицького
Протокол № 8 від
“25” листопада 2021 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» (стаття 16. Система забезпечення якості вищої освіти), Наказу Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 року № 977 про затвердження «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Постанови КМУ від 24.03.2021 р. № 365 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності», стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) ухвалених Міністерською конференцією в Сревані 14-15 травня 2015 р., Статуту Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького, Положення про організацію освітнього процесу Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького, нормативної бази системи менеджменту якості Університету.

1.2. Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького (далі – Університет), як найстаріший вищий навчальний заклад в Україні даного профілю, несе відповідальність за якість своїх освітніх послуг, спираючись на понад 200-літні традиції, академічну культуру, інтеграцію наукових досліджень та освітнього процесу, на власні місії, цінності та стратегію.

1.3. Положення спрямоване на забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті відповідно до загальновизнаних європейських та світових стандартів, формування культури якості в Університеті, запровадження та постійне удосконалення системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Університеті. Положення також регулює питання залучення до процесів забезпечення якості в Університеті як учасників освітнього процесу (здобувачів освіти, науково-педагогічних працівників, навчально-допоміжного персоналу) так і інших зацікавлених осіб (роботодавців, випускників тощо).

1.4. Система забезпечення якості освіти ґрунтується на принципах:

- відповідності стандартам якості вищої освіти України та Європейського простору вищої освіти (ESG);
- студентоорієнтованого навчання на основі компетентнісного підходу;
- відкритості до нових знань та прозорості на усіх етапах забезпечення якості вищої освіти;
- чесності і толерантності у ставленні до всіх учасників навчального процесу і партнерів Університету;
- лідерства та персональної відповідальності керівників усіх рівнів;
- інформаційної відкритості на всіх етапах забезпечення якості;
- академічної доброчесності та наукової етики;

- урахування вимог до якості вищої освіти усіх зацікавлених сторін.

1.5. Політика Університету у сфері якості направлена на:

- організацію системи забезпечення якості освітньої діяльності;
- обізнаність та участь в удосконаленні системи усіх учасників освітнього процесу та зацікавлених осіб;
- сприяння академічній доброчесності і свободі;
- запобігання нетолерантності будь-якого типу або дискримінації здобувачів вищої освіти або працівників;
- залучення зовнішніх стейкхолдерів до забезпечення якості освіти.

1.6. У цьому Положенні терміни використовуються у таких значеннях:

- *освітня діяльність* - діяльність суб'єкта освітньої діяльності, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній та/або неформальній освіті;

- *зацікавлені особи* - особи, зацікавлені у якісній освітній діяльності та вищій освіті, зокрема, органи управління Університету, органи управління факультетів, науково-педагогічні працівники, студенти, випускники, роботодавці, абітурієнти, партнери Університету, державні органи;

- *політика забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Університеті* - це сукупність стандартів, рекомендацій та рішень, прийнятих відповідно до принципів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Університеті, та процес їх виконання;

- *процес забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Університеті* - це сукупність процедур, спрямованих на впровадження принципів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти відповідно до законодавства України та Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності в Університеті;

- *якість вищої освіти* - відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом вищої освіти та/або договором про надання освітніх послуг;

- *якість освітньої діяльності* - рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань;

- *стандарт вищої освіти* - це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності закладів вищої освіти і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

- *система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти університету* - це сукупність внутрішніх організаційних процедур та процесів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, які взаємопов'язані між собою задля реалізації основного завдання системи та регламентуються стандартами вищої освіти Університету.

2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності є створення та підтримка умов для якісної підготовки конкурентоспроможних на ринку праці висококваліфікованих фахівців

відповідного рівня, здатних до ефективної професійної діяльності, готових до постійного професійного зростання, соціальної та професійної мобільності; гарантування відповідності умов освітньої діяльності та результатів навчання відповідно до вимог законодавства, стандартів вищої освіти, зобов'язань Університету перед здобувачами освіти, а також задоволення потреб зацікавлених сторін і суспільства.

2.2. До основних завдань системи забезпечення якості освіти належать:

- формування єдиного розуміння критеріїв якості освітньої діяльності та якості надання вищої освіти в Університеті і способів їх оцінки;
- формування системи індикаторів, які дозволяють оцінити і підтвердити якість освітнього процесу;
- збір, аналіз та інтерпретація інформації про якість освітнього процесу;
- виділення основних чинників, що впливають на якість освітньої діяльності, прогнозування та упередження негативних змін у процесі надання освітньої діяльності;
- зовнішня (у тому числі міжнародна) акредитація освітніх програм.

3. СТРУКТУРА СИСТЕМИ ВНУТРІНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Відповідальними за функціонування та постійне вдосконалення системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету є ректор та, за його наказом, відповідальний за систему менеджменту якості Університету перший проректор.

Відповідальними за процеси системи забезпечення якості освіти та діяльність в межах своїх функціональних обов'язків є проректори, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники відділів, керівники груп забезпечення та гаранті освітніх програм, уповноважені особи, працівники відділу забезпечення якості освіти та акредитації.

Відповідальні за процеси системи внутрішнього забезпечення якості освіти та діяльність в межах процесів є підзвітними з питань забезпечення результативного функціонування та удосконалення системи забезпечення якості освіти відповідальному за систему забезпечення якості Університету, який є підпорядкованим та підзвітним безпосередньо ректору.

3.2. В Університеті виділяються наступні рівні функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освіти, між якими розподіляються повноваження і обов'язки із виконання окремих функцій відповідних процедур і завдань:

А) перший рівень – здобувачі освіти Університету та їх ініціативні групи за відповідними програмами, до пріоритетних прав яких належить ініціювання та моніторинг питань пов'язаних з інформаційним супроводом здобувачів освіти, їх академічною та неакадемічною підтримкою;

Б) другий рівень – кафедри, гаранті освітніх програм, проєктні групи освітніх програм, викладачі які забезпечують освітні компоненти та ініціативні групи здобувачів освіти за освітньою програмою, конкретні роботодавці; це

рівень ініціювання, формування і безпосередньої реалізації освітніх програм, рівень на якому безпосередньо формується якість освіти;

В) третій рівень – структурні підрозділи, які здійснюють освітню діяльність (факультети), їх керівні (декани, їх заступники, вчена рада факультету) і дорадчі (методичні ради факультетів, керівники структурних підрозділів Університету) органи, групи забезпечення навчального процесу, інший навчально-допоміжний персонал, органи студентського самоврядування структурного підрозділу, експертні ради стейкхолдерів; це рівень впровадження та адміністрування освітніх програм, щорічного моніторингу програм та потреб галузевого ринку праці; рівень, на якому здобувачі освіти, випускники, роботодавці залучаються до вдосконалення і ресурсного забезпечення освітніх програм;

Г) четвертий рівень – загально-університетські структурні підрозділи, що відповідають за реалізацію заходів із забезпечення якості (навчально-методичний відділ, відділ забезпечення якості освіти та акредитації, відділ аспірантури та докторантури, підрозділ сприяння працевлаштуванню студентів і випускників), структурні підрозділи, що залучені до реалізації заходів із забезпечення якості (відділ міжнародних зв'язків, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, центр інформаційно-комунікаційних технологій, канцелярія, відділ кадрів, секретаріат вченої ради, бухгалтерія, юридичний відділ, бібліотека тощо), дорадчі та консультативні органи (ректорат, методична рада Університету, приймальна комісія, спеціалізовані вчені ради, органи студентського самоврядування, Рада роботодавців при Університеті). Це рівень розроблення і апробації загально-університетських рішень, документів процедур, проєктів, моніторингу академічної політики структурних підрозділів і Університету в цілому. Ключовими підрозділами на цьому рівні є навчально-методичний відділ та методична рада Університету, до компетенції яких належать: експертиза освітніх програм, аналіз забезпечення освітнього процесу необхідними ресурсами, аналіз якості викладацького складу, аналіз кадрового забезпечення та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, аналіз стану освітньої діяльності, науково-методичний супровід академічної мобільності здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, а також відділ забезпечення якості освіти та акредитації, основними напрямками діяльності якого являються: участь у стратегічному плануванні покращення якості вищої освіти в Університеті; здійснення моніторингу освітнього процесу та формування аналітичних даних для покращення якості освітнього процесу Університету; контроль за дотриманням законодавства про вищу освіту, нормативних документів, відповідної документації Університету; координація та супровід роботи з акредитації освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти; моніторинг реалізації та процедури періодичного перегляду освітніх програм відповідно до Стандартів України і рекомендацій забезпечення якості вищої освіти в Європейському просторі вищої освіти.

Д) п'ятий рівень – Ректор, Вчена рада, наглядова рада, функції яких визначаються Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету. Це рівень прийняття загально-університетських рішень щодо формування стратегії

і політики забезпечення якості, затвердження нормативних актів, програм дій і конкретних заходів, затвердження і закриття освітніх програм.

3.3. Структура системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Університету є сукупністю структурних підрозділів, що забезпечують якість освітньої діяльності та якість вищої освіти Університету шляхом реалізації покладених на них функцій, подана на рисунку 1.

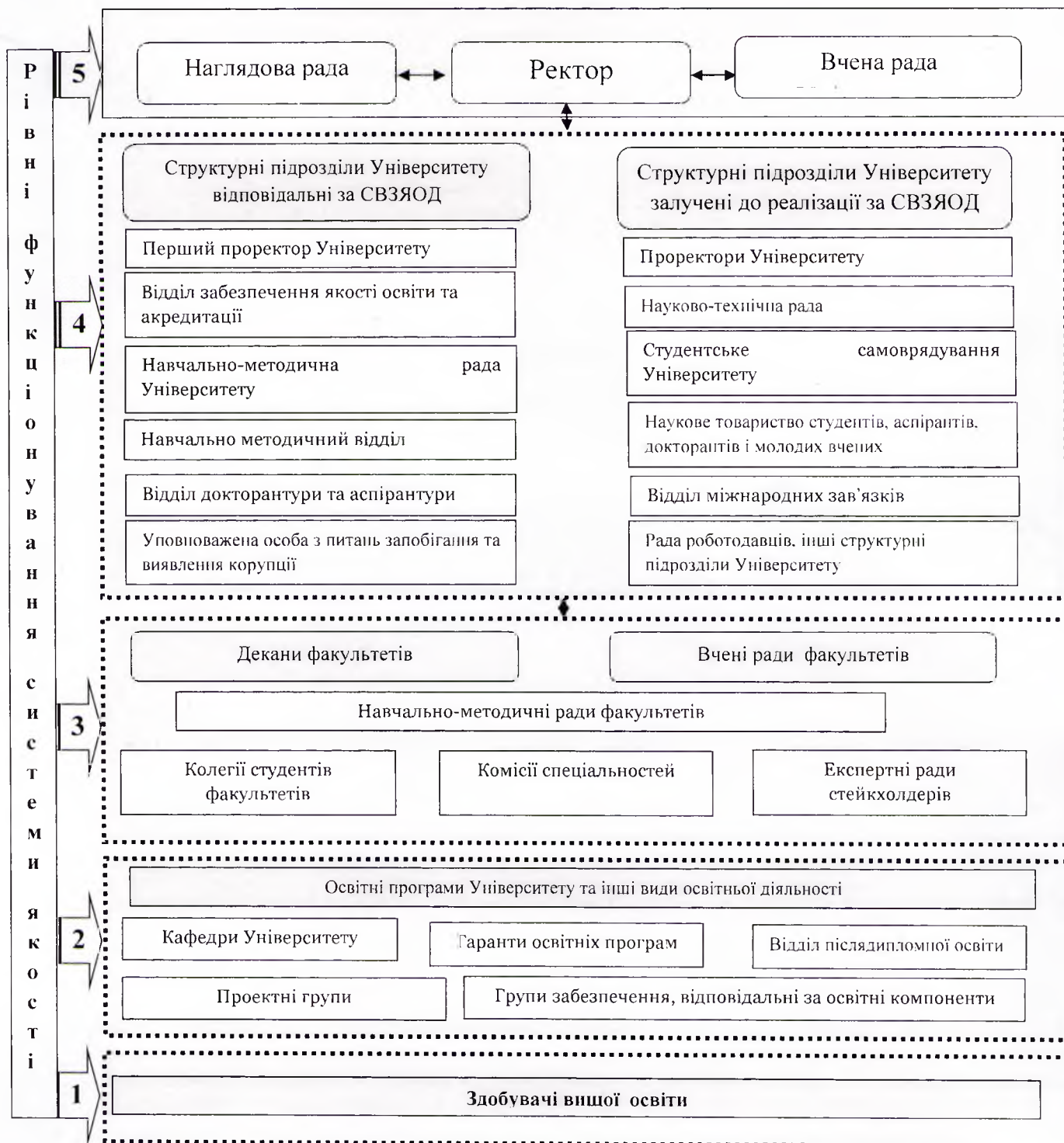


Рис. 1. Структура системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Університету

4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Забезпечення якості вищої освіти – це свідомий цілеспрямований та систематичний процес створення певних умов і виділення необхідних ресурсів на інституційному (внутрішньому), національному і міжнародному (зовнішньому) рівнях для досягнення рівня якості вищої освіти й освітньої діяльності, що відповідає вимогам стандартів і потребам усіх зацікавлених сторін, формування впевненості в тому, що вимоги до якості будуть виконані. Забезпечення якості освіти в Університеті здійснюється шляхом забезпечення якості управлінських та академічних процесів, врахування якості підготовки здобувачів.

4.2. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Університеті передбачає наступні процедури та заходи:

- формування політики Університету щодо забезпечення якості освітньої діяльності, щорічне оцінювання та встановлення цілей необхідних для виконання вимог у сфері якості;

- удосконалення планування освітньої діяльності, що передбачає затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм на предмет актуальності їх змісту та структури, а також відповідності встановленим цілям і очікуваним навчальним результатам. Проведення внутрішніх аудитів освітніх програм, через процедури перевірки, та зовнішнього наглядового аудиту раз у рік;

- розвиток сучасних практик та підходів студентоцентрованого навчання і викладання в Університеті, що передбачає систематичний моніторинг рівня задоволеності здобувачів освіти своїми програмами, доступністю навчальних ресурсів та послуг, дієвістю належних процедур реагування на студентські скарги;

- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, сприяння формуванню успішних кар'єрних траєкторій працівників та випускників Університету;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування процедурної системи запобігання та виявлення академічного плагіату ;

- забезпечення наявності ресурсів, що необхідні для організації освітнього процесу та інформаційної, соціальної і консультативної підтримки здобувачів вищої освіти;

- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітніми процесами Університету. Оприлюднення об'єктивної, актуальної і доступної інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, діяльність Університету.

5. ВДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

5.1. В Університеті функціонують механізми взаємодії, розподіл відповідальності з метою моніторингу, перегляду вдосконалення освітнього процесу та освітніх програм:

5.1.1. Відділ забезпечення якості освіти та акредитації Університету у співпраці із кафедрами, факультетами та студентським самоврядуванням здійснює регулярний моніторинг якості реалізації освітніх програм, відповідність принципам студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання, якість реалізації програмних результатів.

5.1.2. Систематичний щорічний перегляд освітньої програми в частині якості її структури та змісту з урахуванням: конкурентних показників, результатів навчання здобувачів вищої освіти, відгуків здобувачів вищої освіти за результатами опитувань, рівня академічної мобільності здобувачів вищої освіти, показників працевлаштування випускників за спеціальністю, експертних оцінок роботодавців тощо.

5.1.3. Питання, пов'язані з переглядом (оновленням, вдосконаленням, створенням нових) освітніх програм розглядаються спочатку на засіданні методичних рад факультетів (щонайменше один раз на рік) та Вченої ради Університету.

5.1.4. Факультети, Вчена рада Університету, проректор з науково-педагогічної роботи, навчально-методичний відділ, відділ забезпечення якості освіти та акредитації, в разі потреби можуть ініціювати перегляд, внесення змін і доповнень до документів, що забезпечують освітній процес.

5.1.5. Методичні ради та комісії спеціальностей, спільно з кафедрами Університету, забезпечують підтримання зворотного зв'язку та реакцію на результати студентських опитувань та інших результатів моніторингу, пропозицій від зацікавлених сторін.

5.1.6. Забезпечення якості освітньої діяльності в Університеті ґрунтується на відповідальності та ініціативності всіх підрозділів, викладачів і співробітників, здобувачів вищої освіти.

5.1.7. Навчально-методичний відділ здійснює систематичний аналіз робочих програм навчальних дисциплін та навчально-методичних матеріалів.

5.1.8. Вчена рада ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького один раз на рік розглядає звіт про забезпечення якості освітньої діяльності Університету.

6. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1. В Університеті діють: веб-сайт, на якому розміщена основна інформація про його діяльність, внутрішній електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали та інші внутрішні документи, забезпечений вільний багатоканальний доступ до світових освітніх та наукових ресурсів через мережу Інтернет.

6.2. Для відображення системи управління навчальним процесом в Університеті діє АС «Деканат». Для підтримки якісного процесу дистанційного

навчання в Університеті впроваджено віртуальне навчальне середовище на платформі MOODLE.

6.3. Наукова бібліотека ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького використовує електронний каталог «Irbis», який автоматизує діяльність бібліотеки, забезпечує формування власних електронних ресурсів.

6.4. Створені університетські редакції журналів «Науковий вісник ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького» та «Ukrainian and Agricultural Sciences».

6.5. Викладачі використовують ліцензовану операційну систему Windows 10, корпоративне середовище Microsoft Office 365, спеціалізоване програмне забезпечення до лабораторного обладнання в навчальному процесі. В Університеті забезпечено вільний доступ до інтернет ресурсу.

6.6. Інформаційне забезпечення освітньої діяльності Університету у сфері вищої освіти відповідає технологічним вимогам до ліцензійних умов щодо освітньої діяльності.

7. ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

7.1. Оцінювання знань здобувачів здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького. Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється шляхом проведення поточного та підсумкового контролю (екзаменаційного, залікового та підсумкової атестації).

7.2. Форми проведення та критерії оцінювання поточного й підсумкового контролю визначаються у робочій програмі і рейтинговій системі оцінювання результатів навчання. Рекомендації щодо атестації випускників визначені в Положенні про порядок створення, організацію і роботу Екзаменаційної комісії в ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького.

7.3. За умов ведення навчального процесу у дистанційній формі забезпечується виконання вимог тимчасового порядку проведення семестрового контролю студентів та атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання в Університеті. Оприлюднення результатів рейтингу здобувачів здійснюється регулярно.

7.4. Оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників здійснюється відповідно до Положення про рейтингову оцінку діяльності ІІІІ ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького.

7.5. Оприлюднення результатів рейтингу здійснюється регулярно раз на рік на офіційному веб-сайті Університету.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

8.1. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та співробітників – безперервне цілеспрямоване удосконалення професійних компетенцій та педагогічної майстерності, необхідних для опанування

завданнями, які сприяють підвищенню якості управлінської, навчальної, методичної, наукової, інноваційної, творчої та виховної діяльності в Університеті.

8.2. Науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію згідно з Положенням «Про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького» як в Україні, так і за її межами один раз у 5 років.

8.3. Підвищення кваліфікації викладачів спрямоване на засвоєння інноваційних методик викладання та формування робочих програм дисциплін у відповідності з Європейськими стандартами.

9. ДОКУМЕНТИ, ЩО РЕГЛАМЕНТУЮТЬ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЛНУВМБ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО

9.1. Якість освітніх процесів визначається такими документами:

9.1.1. Положення про організацію освітнього процесу в Львівському національному Університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького;

9.1.2. Положення про відділ забезпечення якості освіти та акредитації;

9.1.3. Затверджені Наставови з якості системи менеджменту якості відповідно до ISO 9001:2015;

9.1.4. Положення про кафедру;

9.1.5. Положення про факультет;

9.1.6. Положення про навчально-методичну раду ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького

9.1.7. Положення про навчально-методичну комісію спеціальності ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького;

9.1.8. Положення про рейтингову оцінку діяльності НШІ;

9.1.9. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність;

9.1.10. Положення про систему виявлення та запобігання академічному плагіату у ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького;

9.1.11. Положення про освітні програми в ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького;

9.1.12. Положення про порядок реалізації здобувачами вищої освіти права на вільний вибір навчальних дисциплін;

9.2. Документи оприлюднено відповідно до норм про доступ до публічної інформації.

10. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕФЕКТИВНОЇ СИСТЕМИ ВІЯВЛЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ НЕДОБРОЧЕСНОСТІ В ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБОТАХ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

10.1. Система заходів із запобігання і виявлення академічної недоброчесності здійснюється у відповідності до чинних Положень:

- про систему виявлення та запобігання академічному плагіату у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького;

- про забезпечення академічної доброчесності та професійної етики Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького;

- про комісію з академічної доброчесності Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького.

10.2. Відповідно до чинних вимог випускні кваліфікаційні роботи та інші види робіт здобувачів вищої освіти перевіряються за допомогою спеціальних програмних засобів (ліцензоване програмне забезпечення Strikeplagiarism), в тому числі інтернет систем. Використання будь якого способу перевірки не виключає можливість використання інших способів чи засобу.

11. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОСТІ ІНФОРМАЦІЇ ПРО УНІВЕРСИТЕТ, ОСВІТНІ ПРОГРАМИ, СТУПЕНІ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА КВАЛІФІКАЦІЇ

11.1. Публічність інформації про діяльність ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького забезпечується, зокрема, згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту», наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015р. № 166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів».

11.2. Інформація оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету, який містить основну інформацію про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня, освітньо-наукова, видавнича, атестаційна діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи, правила прийому, контактна інформація тощо).

11.3. Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Університету, систематично оновлюється, є об'єктивною, актуальною і доступною за змістовністю про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, діяльність Університету.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Положення про Систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького, ухвалюється рішенням Вченої ради Університету та затверджується наказом ректора.

12.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.