

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З.ГЖИЦЬКОГО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Львівського національного
університету ветеринарної медицини
та біотехнологій імені С.З. Гжицького

проф. В.В.Стибель

наказ № 64 від " 31 " 03 2022 р.)



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ІТ-КУРСИ

УХВАЛЕНО

рішенням Вченої ради Університету
протокол № 2 від 31.03 2022 року

1. Загальні положення

1.1. Положення про ІТ-курси (далі - ІТ-курси) керується у своїй діяльності цим положенням та Статутом Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького (далі – Університет).

1.2. Навчання на ІТ-курсах організоване відповідно до Закону України «Про освіту», постанови Кабінету міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності».

1.3. ІТ-курси функціонують при кафедрі фізики і математики Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького.

2. Основні завдання ІТ-курсів

2.1. Головним завданням ІТ-курсів є надання платних послуг з метою первинної підготовки фахівців в ІТ-галузі, що включає в себе надання базових знань та засвоєння практичних навичок у сфері ІТ-галузі.

2.2. Планування змісту навчання, видів занять, форм контролю згідно з програмами навчальних дисциплін.

2.3. Проведення практик, стажувань з метою набуття слухачами ІТ-курсів практичних навичок та перейняття досвіду у виробничих умовах.

2.4. Забезпечення інформаційного супроводу, належного рівня проведення організаційних заходів.

3. Організація роботи ІТ-курсів

3.1. Керівництво роботою ІТ-курсів здійснює відповідальний за ІТ-курси, який призначається ректором університету.

3.2. Організаційна структура ІТ-курсів визначається відповідальним ІТ-курсів.

3.3. До діяльності ІТ-курсів залучаються, як правило, викладачі, а також кваліфіковані іноземні та вітчизняні фахівці, які мають необхідну освіту і відповідний досвід діяльності.

3.4. Підготовка слухачів ІТ-курсів може проводитися за денною, вечірньою, заочною, дистанційною формою навчання.

3.5. Зміст навчання, види занять, форми контролю згідно з програмами дисциплін визначаються відповідальним ІТ-курсів.

4. Умови вступу на навчання

4.1. При вступі на навчання, особи, які виявили бажання стати слухачами подають такі документи:

- а) анкету встановленого зразка;
- б) копія паспортного документа;
- в) копію ідентифікаційного номера;
- г) заяву на ім'я ректора;
- д) 4 фотокарток розміром 30 x 40 мм.
- е) квитанцію про оплату навчання;

4.2. Зарахування на навчання проводиться на основі укладення договору про навчання з Університетом.

5. Повноваження відповідального за ІТ-курси

Відповідальний за ІТ-курси має право:

- 5.1. визначати зміст своєї діяльності, направленої на виконання завдань;
- 5.2. розробляти, здійснювати та рекомендувати для роботи власні програми, методи та методики навчання, контролю знань та навичок слухачів;
- 5.3. впроваджувати нові форми навчання та удосконалювати навчальні програми;
- 5.4. співпрацювати з кафедрами щодо залучення до роботи викладачів університету;
- 5.6. залучати до роботи за напрямками своєї діяльності працівників, викладачів та науковців інших закладів вищої освіти та фахівців із виробництва;
- 5.7. підвищувати вимоги та вдосконалювати контроль за роботою викладачів;
- 5.8. готувати до видання навчально-методичні матеріали з метою підвищення якості навчального процесу.

6. Керівництво ІТ-курсами

- 6.1. ІТ-курси очолює відповідальна особа, який несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань.
- 6.2. Відповідальний за ІТ-курси керується нормативно-правовими законодавчими актами України, що стосуються питань організації навчального процесу, постановою Кабінету міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» даним положенням.
- 6.3. Відповідальний за ІТ-курси:
 - визначає обов'язки співробітників та викладачів, задіяних у за ІТ-курси, організовує, координує та контролює їх роботу;
 - у межах своєї компетенції видає розпорядження по за ІТ-курсах, що є обов'язковими для виконання усіма співробітниками за ІТ-курсів.

– у межах своєї компетенції представляє за ІТ-курси у державних та громадських установах, підприємствах і організаціях.

7. Фінансування діяльності ІТ-курсів

7.1. Фінансово-господарча діяльність за ІТ-курсів здійснюється за рахунок коштів, отриманих від фізичних та юридичних осіб, за надання освітянських та консультативних послуг; добровільні грошові внески приватних осіб, установ, організацій та підприємств; інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

7.2. Кошторис видатків і штатний розпис розробляються бухгалтерією та відповідальним за ІТ-курси та затверджується ректором університету.

7.3. Фінансування діяльності за ІТ-курсів здійснюється через банківські рахунки Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнології імені С.З. Гжицького.

7.4. Вартість навчання встановлюється наказом ректора університету, за поданням відповідального за ІТ-курси на підставі кошторису, до початку прийому документів. Оплата проводиться згідно умов договору (контракту) на навчання.

7.5. Оплата праці викладачів, залучених до викладання у ІТ-курсах, проводиться за фактично виконані години, відповідно до ставок погодинної оплати праці, встановлених для працівників кафедр.

7.6. Із коштів, отриманих за навчання, виплачується зарплата та преміальні виплати викладачам і співробітникам задіяних у роботі ІТ-курсів, відшкодовуються матеріальні витрати, проводяться розрахунки зі сторонніми організаціями.

7.7. Збитки, заподіяні у результаті діяльності ІТ-курсів у разі порушення майнових та особистих немайнових прав юридичними та фізичними особами, державними органами, відшкодовуються згідно чинного законодавства.

8. Контроль за діяльністю ІТ-курсів

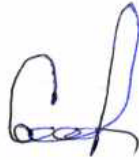
8.1. Загальний контроль за діяльністю ІТ-курсів здійснює відповідальний ІТ-курсів.

9. Реорганізація і ліквідація ІТ-курсів

9.1. Реорганізація та ліквідація ІТ-курсів здійснюється згідно з чинним законодавством наказом ректора університету за рішенням Вченої ради університету.

9.2. При реорганізації або ліквідації ІТ-курсів звільненим працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

**Ректор ЛНУВМБ
імені С.З.Гжицького**



Володимир СТИБЕЛЬ

Головний бухгалтер



Мар'яна ДЕМКІВ

Провідний юрисконсульт



Валентин КРАВЕЦЬ