

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО
(ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор В.Стибель
наказ № 166 від «28» жовтня року



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВІДРАХУВАННЯ, ПЕРЕРИВАННЯ НАВЧАННЯ,
ПОНОВЛЕННЯ І ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО ТА
НАДАННЯ ЇМ АКАДЕМІЧНОЇ ВІДПУСТКИ

СХВАЛЕНО

Вченою радою ЛНУВМБ
імені С.З. Гжицького

Протокол № 7
від «28» жовтня 2022 р.

Львів – 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького та надання їм академічної відпустки» (далі - *Положення*), забезпечує реалізацію права здобувачів на доступ до вищої освіти, регулюючи умови та порядок зазначених Положенням дій осіб, які навчаються у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького (далі Університет), а також надання їм академічної відпустки.

1.2. Положення розроблено відповідно до статті 46 Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету та Положення про організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

1) *академічна відпустка* – перерва у навчанні, у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми з передбачених цим положенням підстав;

2) *відрахування* – припинення статусу здобувача вищої освіти, прав та обов'язків особи, що здобуває вищу освіту;

3) *переведення* – зміна здобувачем вищої освіти закладу освіти та/або спеціальності (предметної спеціальності, освітньої програми), та/або форми здобуття освіти, та/або джерел фінансування без припинення статусу здобувача вищої освіти зі зміною відповідних прав та обов'язків;

4) *переривання навчання* – призупинення виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання освітньої програми, у зв'язку з обґрунтованими обставинами з частковим призупиненням прав та обов'язків здобувача вищої освіти;

5) *поновлення* – відновлення статусу здобувача вищої освіти, повного обсягу прав та обов'язків особи, що здобуває вищу освіту.

2. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ВІДРАХУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Відрахування здобувачів вищої освіти з Університету передбачено внаслідок таких причин:

- 1) завершення навчання за відповідною освітньою програмою;
- 2) власне бажання здобувача вищої освіти;
- 3) переведення до іншого закладу освіти;
- 4) невиконання індивідуального навчального плану;
- 5) порушення умов договору (контракту), укладеного між Університетом та особою, яка навчається або фізичною (юридичною) особою, яка фінансує таке навчання;
- 6) інші випадки, передбачені законом.

2.2. Перелік обставин, що вважаються невиконанням індивідуального навчального плану, визначається положеннями про організацію освітнього процесу в закладі вищої освіти, затвердженими відповідно до частини другої статті 47 Закону України «Про вищу освіту» із дотриманням сукупності таких вимог:

1) невиконання індивідуального навчального плану встановлюється винятковно за результатами семестрового контролю або атестації здобувачів вищої освіти;

2) пропуск навчальних занять, якщо він не призводить до отримання здобувачем вищої освіти незадовільної оцінки за результатами семестрового контролю, не може вважатися невиконанням індивідуального навчального плану;

3) відрахування у зв'язку із отриманням незадовільної оцінки під час семестрових контрольних заходів можливе лише за умов, якщо здобувачеві вищої освіти:

- незалежно від кількості отриманих незадовільних оцінок було надано можливість покращити результати оцінювання, і здобувач у встановлений строк не скористався такою можливістю або за результатами повторного оцінювання отримав незадовільну оцінку;

- було надано можливість у встановленому закладом вищої освіти порядку оскаржити рішення, дії або бездіяльність педагогічних, науково-педагогічних працівників, посадових осіб (представників адміністрації) закладу вищої освіти щодо організації і проведення семестрових контрольних заходів, і здобувач у встановлений строк не скористався такою можливістю або його скаргу було відхилено;

- було надано можливість переривання навчання, і здобувач у встановлений строк не скористався такою можливістю;

4) здобувач вищої освіти не може бути відрахованим, якщо невиконання ним індивідуального навчального плану сталося з вини (є результатом умисних дій або грубої необережності) закладу вищої освіти, якщо не встановлено комісією закладу вищої освіти за участю представників органів студентського самоврядування.

2.3. Невиконанням індивідуального навчального плану є:

1) отримання здобувачем вищої освіти за результатами семестрового контролю оцінки «незадовільно» (менше 60 балів) (без поважних причин, передбачених законодавством) із трьох і більше навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану;

2) отримання здобувачем вищої освіти під час ліквідації академічної заборгованості на комісії оцінки «незадовільно»;

3) наявність у здобувача вищої освіти після завершення терміну роботи комісії з ліквідації академічних заборгованостей хоча б з однієї навчальної дисципліни чи іншої компоненти навчального плану;

4) не атестація або отримання здобувачем вищої освіти оцінки «незадовільно» за результатами складання кваліфікаційного екзамену чи захисту кваліфікаційної роботи або інших форм підсумкової атестації.

2.4. Відрахування в порядку притягнення до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

2.5. Ректор Університету відраховує зі складу здобувачів вищої освіти за погодженням з:

- 1) органом студентського самоврядування Університету (для студентів);
- 2) науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених (для аспірантів та докторантів);
- 3) первинною профспілковою організацією – для осіб, які є членами профспілки;
- 4) юрисконсультом;
- 5) відділом міжнародних зв'язків (стосується іноземних громадян);
- 6) головним бухгалтером.

2.6. У випадках обставин 1-3 п.2.1. відрахування здобувачів вищої освіти здійснюється керівником навчального закладу без погоджень, зазначених п.2.5.

2.7. Особа, відрахована з Університету до завершення навчання за освітньою програмою, отримує академічну довідку, що містить інформацію про назви навчальних дисциплін та інших компонентів навчального плану, результати навчання та здобуту кількість кредитів ЄКТС.

2.8. Особа, відрахована з Університету до завершення навчання за відповідною освітньою програмою, має право на поновлення на навчання в межах ліцензованого обсягу спеціальності (крім особи, відрахованої з першого курсу).

2.9. Відрахування неповнолітніх здобувачів вищої освіти здійснюється за погодженням зі службою у справах неповнолітніх місцевих органів виконавчої влади.

2.10. У випадку відрахування здобувачів вищої освіти з числа іноземних громадян відповідальна за паспортно-візову роботу особа повідомляє про це Державну міграційну службу України в терміни, визначені законодавством України. Після отримання рішення Державна міграційна служба України про скасування посвідки на тимчасове проживання відбувається процедура зняття з реєстрації місця проживання (у терміни визначені міграційним законодавством).

3. ПОНОВЛЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Поновленими до складу здобувачів вищої освіти можуть бути особи, відраховані до завершення навчання за освітньою програмою.

3.2. Підставою для поновлення особи, яка бажас навчатись, є її заява.

3.3. Здобувачі вищої освіти, яким було надано академічну відпустку, поновлюють навчання шляхом допуску до освітнього процесу.

3.4. Поновлення здійснюється незалежно від причини відрахування, перерви в навчанні, форми здобуття освіти, спеціальності (предметної спеціальності, освітньої програми) та галузі знань, джерел фінансування, форми власності.

3.5. Поновлення до складу здобувачів вищої освіти на перший курс (рік

навчання) освітніх програм на основі повної загальної середньої освіти забороняється.

3.6 Керівник закладу освіти може поновити на другий курс (рік навчання) програми на основі повної загальної середньої освіти осіб, відрахованих з першого курсу (року навчання), за умови ліквідації ними академічної заборгованості у визначений закладом освіти термін.

3.7 Поновлення може здійснюватися на освітні програми того самого рівня на такий самий або нижчий курс (рік навчання), або на освітні програми нижчого рівня вищої освіти чи програми фахової передвищої освіти.

3.8 Поновлення до складу здобувачів вищої освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу закладу освіти. Перевищення ліцензованого обсягу можливе у виняткових випадках за попереднім дозволом органу ліцензування.

3.9 Здобувач вищої освіти може бути поновлений за умови ліквідації академічної різниці (не більше 30 кредитів ЄКТС), включення до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти певних обов'язкових компонентів та/або певного обсягу вибірових дисциплін освітньої програми, проходження певних форм та/або етапів атестації здобувачів вищої освіти.

3.10 Порядок перезарахування результатів навчання (кредитів, дисциплін) регламентується окремим положенням.

3.11 При поновленні здобувачів вищої освіти на іншу спеціальність до того самого або іншого закладу вищої освіти, а також при поновленні з іноземного закладу вищої освіти незалежно від спеціальності обов'язковим є виконання вимог до вступників (вступних випробувань), визначеними відповідною цій освітній програмі конкурсною пропозицією в рік набору на неї або в один із наступних років не пізніше подання особою заяви про поновлення.

3.12 Під виконанням вимог до вступників (вступних випробувань) розуміється наявність відповідного набору сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного балу), результатів творчих конкурсів та заліків, вступних іспитів, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного іспиту, проходження співбесіди тощо.

3.13 Поновлені до складу здобувачів вищої освіти мають право на зарахування (переведення) на вакантне місце державного (регіонального) замовлення у порядку, встановленому Університетом.

3.14 Переведення здобувачів вищої освіти на місця державного (регіонального) замовлення здійснюється за погодженням з органом студентського самоврядування.

3.15 Ректор Університету поновлює на навчання здобувачів вищої освіти за погодженням з органом студентського самоврядування (крім аспірантів та докторантів), з науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених (для аспірантів, докторантів) та первинною профспілковою організацією (осіб, які є членами профспілки).

3.16 Поновлення на той самий курс навчання, з якого здобувача освіти було відраховано, дозволяється у випадку, коли академічна заборгованість становить не більше як 30 кредитів ЄКТС.

3.17 У разі академічної заборгованості понад 30 кредитів поновлення

можливе на попередній курс навчання.

3.18 Іноземні громадяни поновлюються на навчання лише після отримання студентської візи.

3.19 Здобувач вищої освіти, поновлений з іноземного закладу вищої освіти, зобов'язаний упродовж першого семестру навчання подати на процедуру визнання академічну довідку в установленому порядку, отриману в іноземному закладі вищої освіти.

4. ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. Здобувачі вищої освіти можуть бути переведені з:

- одного закладу освіти України та закордонного до Університету або павшаки;
- однієї освітньої програми на іншу;
- однієї форми здобуття освіти на іншу;
- з одного джерела фінансування на інше.

4.2. Переведення здійснюється у межах ліцензованого обсягу на відповідну спеціальність того самого рівня вищої освіти.

4.3. Переведення осіб на іншу спеціальність для здобуття другого (магістерського) рівня освіти не допускається. Як виняток, здобувачі вищої освіти ступеня «магістр» ветеринарного, фармацевтичного та медичного спрямувань на основі повної загальної середньої освіти або освітнього ступеня «молодший бакалавр» мають право на переведення для продовження навчання за іншою спеціальністю для здобуття ступеня «бакалавр».

4.4. Переведення здобувачів вищої освіти, які навчаються заочною формою здобуття освіти, здійснюється, як правило, під час канікул.

4.5. Переведення здійснюється на спеціальності, освітні програми того самого рівня, а також на такий самий або нижчий курс (рік навчання).

4.6. Переведення здобувачів вищої освіти з одного закладу освіти до іншого закладу освіти здійснюється за погодженням керівників обох закладів освіти.

Здобувач вищої освіти, який бажає перевестись до іншого закладу освіти, подає на ім'я керівника закладу освіти, в якому він навчається, заяву про переведення і, одержавши його письмову згоду, звертається з цією заявою до керівника того закладу освіти, до якого він бажає перевестись, та додає копію документа, що містить інформацію про здобуті результати навчання.

Здобувачі вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних та/ або юридичних осіб, можуть бути переведені за згодою особи, яка замовляє платну освітню послугу.

Заяву про переведення має бути розглянуто у закладі освіти протягом двох тижнів і заявникові повідомлено умови переведення на навчання або причину відмови.

У разі позитивного висновку за результатами розгляду заяви і виконання умов переведення керівник закладу освіти, до якого переводиться здобувач вищої освіти, видає наказ, згідно з яким здобувач допускається до занять, а до

закладу освіти, в якому він навчався раніше, направляє запит щодо одержання/передачі його особової справи.

4.7. Здобувач вищої освіти може бути поновлений за умови ліквідації академічної різниці (не більше 30 кредитів СКТС), включення до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти певних обов'язкових компонент та/або певного обсягу вибіркових дисциплін освітньої програми, проходження певних форм та/або етапів атестації здобувачів вищої освіти.

4.8. При переведенні здобувачів вищої освіти на іншу спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) до того самого або іншого закладу освіти обов'язковим є виконання вимог до вступників (вступних випробувань), визначеними відповідною цій освітній програмі конкурсною пропозицією в рік набору на неї або в один із наступних років не пізніше подання особою заяви про переведення.

Під виконанням вимог до вступників (вступних випробувань) розуміється наявність відповідного набору сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного балу), результатів творчих конкурсів та заліків, вступних іспитів, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного іспиту, проходження співбесіди тощо.

4.9. Керівник закладу освіти, в якому здобувач вищої освіти навчався раніше, отримавши запит, видає в тижневий термін наказ про відрахування здобувача вищої освіти у зв'язку з його переведенням, впродовж десяти робочих днів надсилає особову справу та вносить відповідну інформацію до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Керівник закладу освіти, до якого переводиться здобувач вищої освіти, після одержання особової справи видає наказ про його зарахування та вносить відповідну інформацію до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

4.10. Переведення здобувачів вищої освіти на місця державного (регіонального) замовлення здійснюється за погодженням з органом студентського самоврядування

4.11. Здобувач вищої освіти, який переводиться до Університету, має право на зарахування (переведення) на конкурсних засадах на вакантне місце державного (регіонального) замовлення в порядку, встановленому в Університеті.

4.12. У разі відмови в акредитації освітньої програми, яка раніше не отримувала акредитацію, або у разі закінчення дії сертифікату (рішення) про акредитацію освітньої програми та неотримання нового рішення про акредитацію освітньої програми, здобувачі вищої освіти, які навчаються за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, мають право на переведення до іншого закладу освіти, в якому відповідна освітня програма акредитована, для завершення навчання за кошти державного (місцевого) бюджету у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 року № 927.

4.13. Переведення на навчання іноземців для здобуття ступенів бакалавра та магістра здійснюється з урахуванням особливостей прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства протягом навчального

року відповідно до Правил прийому до Університету .

4.14. Здобувач вищої освіти, переведений з іноземного ЗВО, зобов'язаний упродовж першого семестру навчання подати на процедуру визнання академічну довідку, отриману в іноземному закладі вищої освіти.

5. ПЕРЕРИВАННЯ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА НАДАННЯ ЇМ АКАДЕМІЧНОЇ ВІДПУСТКИ

5.1 Кожен здобувач вищої освіти має право на переривання навчання, коли їм надається академічна відпустка. При цьому здобувач освіти не є відрахованим.

5.2 Здобувачам вищої освіти можуть надаватися академічні відпустки з таких підстав:

1) *академічна відпустка за станом здоров'я* – перерва у навчанні, право на яку здобувач вищої освіти отримує у разі зниження працездатності внаслідок порушень функцій організму, які зумовлені гострими захворюваннями, що потребують тривалого відповідувального лікування, загостреннями хронічних захворювань або частими захворюваннями (понад один місяць впродовж півріччя);

2) *академічна відпустка у зв'язку з участю в програмах академічної мобільності* – перерва у навчанні, що надається учаснику академічної мобільності відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579, якщо навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) унеможливило виконання індивідуального навчального плану;

3) *академічна відпустка у зв'язку з військовою службою* – перерва у навчанні, право на яку здобувач вищої освіти отримує у разі його мобілізації (військової служби за призовом в особливий період), призову на строкову військову службу, вступу на військову службу за призовом осіб офіцерського складу, вступу на військову службу за контрактом відповідно до законодавства;

4) *академічна відпустка у зв'язку з довгостроковим службовим відрядженням здобувача, який поєднує навчання з роботою;*

5) *академічна відпустка на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі або докторантурі*, – перерва у навчанні, яка може надаватися аспіранту або докторанту, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі або докторантурі відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (зі змінами);

6) *академічна відпустка за сімейними та іншими особистими обставинами* – за сімейними чи іншими обґрунтованими обставинами, що

унеможлижують виконання індивідуального навчального плану, яка надається здобувачу вищої освіти на підставі його мотивованої заяви;

7) відпустка у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустка по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а у разі, коли дитина хворіє та потребує домашнього догляду, – до досягнення дитиною шестирічного віку, що надаються відповідно до закону.

5.3 Підстави для надання академічної відпустки мають бути обґрунтовані й підтверджені (висновок ЛКК чи інші підтверджуючі документи).

5.4 Надання академічної відпустки оформлюється наказом Університету із зазначенням підстави для надання академічної відпустки та її термінів.

5.5 Академічна відпустка здобувачам вищої освіти з числа іноземців може надаватись на підставі легалізованої медичної довідки, отриманої в іноземній державі, яка подається до закладу освіти разом з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою.

5.6 Допуск до навчання здобувачів вищої освіти, у яких завершився термін академічної відпустки, здійснюється наказом керівника закладу освіти на підставі заяви здобувача. У разі академічної відпустки за станом здоров'я до заяви додається висновок ЛКК.

5.7 Здобувачі вищої освіти, які до завершення терміну академічної відпустки не подали документи для допуску до навчання або документи для продовження терміну академічної відпустки, відраховуються із закладу освіти.

5.8 У випадку переривання навчання іноземних громадян чи надання академічної відпустки здобувачам вищої освіти з числа іноземних громадян відповідальна посадова особа повідомляє про це Державну міграційну службу у терміни, визначені законодавством, із подальшим скасуванням посвідки на тимчасове проживання. Поновлення такого іноземця відбувається на підставі нової студентської візи.

5.9 Усі суперечливі питання з приводу надання академічної відпустки чи перерви в навчанні розглядаються в установленому порядку відповідно до законодавства.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення набирає чинності з дати затвердження ректором Університету.

6.2 Зміни та доповнення до цього Положення ухвалюються Вченою радою університету та вводяться в дію наказом ректора.

6.3 . Випадки не передбачені цим Положенням розглядаються і вирішуються відповідно чинного законодавства України.